

PLANO ANUAL DE GESTÃO

(Plano de Atividades)

DELEGAÇÃO DE MELGAÇO

2024

Índice

5
6
6
8
11
11
11
11
12
13
15
18
22



1. Introdução

A APPACDM de Viana do Castelo baseia a sua estratégia num modelo conceptual (ver Figura 1), através do qual implementa e desenvolve a sua missão, com vista a uma procura constante da sua visão institucional, medido através dos resultados alcançados.

Todas as estruturas da organização seguem este modelo, no sentido de alinhar o desempenho global da organização. Este plano é monitorizado sistematicamente e avaliado pelo menos duas vezes por ano.

A primeira versão deste plano é realizada em novembro, com base em dois tipos de dados: (i) dados da monitorização intermédia do plano do ano em curso; (ii) dados do relatório final do plano do ano anterior. Sempre que necessário este documento será revisto.

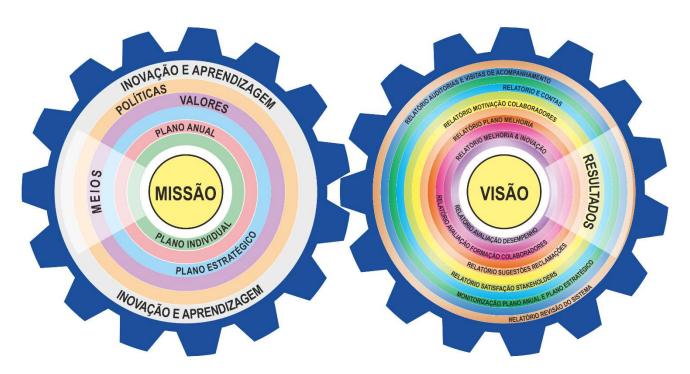


Figura 1 - Modelo conceptual APPACDM de Viana do Castelo

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página **5** de **27**



2. Caraterização

Caraterização e avaliação atividades

Atividade	Atividades de desenvolvimento com Horário	Nº de sessões previstas	Nº de sessões efetivas*	Nº médio de clientes*	% Satisfação#	Impacto QV (%)
Boccia	2ª feira – 09h45 às 11h30; 3ª e 5ª feira 14h00 às 15h45	124	0.00	18	- Culloruşuc	(peropetiva oliente)
quitação Terapêutica	2ª feira – 9h45 às 11h30 e 3ª feira 9h45 às 11h30	85		13		
Yoga	5ª feira – 10h15 às 11h15	40		12		
Informática*	4ª feira 09h45 às 11h30	40		12		
AVD's	4ª e 6ª feira – 14h00 às 15h45 e 5ª feira – 09h45 às 11h30	124		20		
Grupo de Expressões	6ª feira -09h45 às 11h30 e das 14h00 às 15h45	76		13		
Atividades Aquáticas	4ª e 6ª feira – 10h30 às 12h00	85		16		***
Snoezelen**	1 sessão por semana	20		3		***
Sabinete de Imagem***	1 sessão por semana	30				

Nota: *A atividade Informática será constituída por dois grupos que irão alternadamente. ** A atividade irá iniciar assim que ficar disponível a sala de Snoezelen da delegação de Valença. *** Atividade em processo de restruturação.

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 6 de 27

Atividades de desenvolvimento de suporte ou de apoio (caráter pontual)*						
Atividade	Nº de sessões efetivas	Nº de apoios¹	Elaboração / monitorização Pi's²	Diligências ³	Renovações processuais	Outros
Serviço Social						
Psicologia						
Terapia						
Ocupacional Enfermagem						
Lineimagem						

	Atividades de desenvolvimento de sala/ateliê								
Nome	Nº de colaboradores	horário	Periodicidade	Nº médio de clientes*	% satisfação #	Impacto QV (%)# (perspetiva cliente)			
Atelier 1	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	6					
Atelier 2	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	7					
Atelier 3	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	7					
Atelier 4	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	6					
Atelier 5	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	7					
Atelier Azul	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	6					
Atelier Amarelo	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	5					
Atelier Lilás	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 17h00	Diária	5					
Atelier Laboral	1	9h30 às 11h30 - 14h00 às 16h00	Diária	4					

 $^{^{}f \star}$ Colunas a preencher nos momentos de monitorização (intermédia e final)

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 7 de 27

[#] Colunas a preencher apenas aquando da monitorização final

¹ - Nº de apoios a atividades

 ^{2 -} Não enquanto participante. Apenas no caso de a pessoa ser responsável/gestora do processo de elaboração/monitorização de planos individuais
 3 - Visitas domiciliarias, acompanhamentos ou idas a organismos da comunidade (banco, tribunal, finanças, s. social, etc.), reuniões com parceiros ou outras entidades



Caraterização das respostas/serviços

A Delegação de Melgaço, da APPACDM de Viana do Castelo tem as seguintes respostas sociais:

- ✓ 2 Centros de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI) com acordo de cooperação com a Segurança Social para 35 clientes no CACI 1 e 28 clientes no CACI 2 e com capacidade para 40 e 30, respetivamente.
- √ 1 Lar Residencial com acordo de cooperação para 16 clientes, com capacidade para 17 clientes;
- ✓ 1 Centro de Formação Profissional com dois cursos de formação: um curso de Atividades de Vida Hoteleira, um curso de Jardineiro e um curso de Operador Agrícola, estes cursos são financiados pelo POISE.

Os nossos clientes são pessoas com deficiência intelectual e/ou física com idades compreendidas entre os 18 e os 64 anos de idade e são provenientes dos concelhos de Valença, Monção e Melgaço.

No Centro de Atividade e Capacitação para a Inclusão os ateliês apresentam os sequintes objetivos:

- Contribuir para a valorização e realização pessoal dos clientes e desenvolver uma maior corresponsabilidade;
- Fomentar a autoestima e autorrealização;
- Potencializar as capacidades de cada pessoa;
- Promover o empowerment e autodeterminação de cada participante.

No Centro de Formação Profissional o objetivo geral é:

- Capacitar os formandos para o desenvolvimento de uma atividade profissional dotando-os de ferramentas para o exercício de uma profissão.
 - Os objetivos específicos são:
- Promover competências de relacionamento interpessoal respeitando a hierarquia institucional bem como os seus pares;
- Promover competências de linguagem, comunicação e matemática para a vida essenciais ao exercício da função;
- Fomentar o interesse pela pesquisa de soluções para os possíveis desafios/problemas encontrados no decorrer da sua atividade (técnicas, materiais e equipamentos);
- Adquirir hábitos de segurança durante a realização do trabalho e no manuseamento de máquinas, ferramentas e equipamentos (EPI – Equipamentos de Proteção Individual).

Estas atividades desenvolvem-se respeitando as normas de proteção do ambiente, segurança, higiene e saúde no trabalho (HACCP ou APPCC- Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controlo).

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 8 de 27



Infraestruturas e dinâmicas de intervenção

Os CACI's de Melgaço funcionam de segunda a sexta-feira, entre as 8:30h e as 17:30h, encerrando para férias entre 1 e 31 de agosto e respeitando as interrupções previstas no calendário de atividades da Instituição.

Atualmente dinamiza 9 Ateliers Ocupacionais: Atelier 1; Atelier 2; Atelier 3; Atelier 4; Atelier 5; Atelier 5; Atelier Lilás; Atelier Azul, Atelier Amarelo, Atelier Refúgio e o Atelier Laboral.

Os clientes encontram-se organizados por grupos de trabalho e desenvolvem atividades nos diferentes ateliês, dando assim oportunidade a cada um deles de participar num conjunto diversificado de dinâmicas, consoante os seus interesses e ofertas do Centro. Cada cliente tem um Colaborador de Referência, que funciona como mediador privilegiado entre o cliente, a família e a equipa técnica, sendo um elemento estruturante e aglutinador relativamente a toda a informação do cliente, suas motivações, interesses e sugestões. Constitui-se ainda como a figura principal a quem o cliente recorre sempre que necessário.

De forma a melhorar a qualidade de vida dos nossos clientes e criar oportunidades de desenvolvimento através da experimentação/participação, são disponibilizadas e desenvolvidas atividades complementares de âmbito desportivo, artístico e lúdico, tais como: a Equitação Terapêutica; AVD's; Boccia; Expressões; Informática; Aquáticas, Yoga e Snoezelen.

As nossas atividades complementares desenvolvem-se maioritariamente com o recurso à Comunidade. Neste sentido a equitação é praticada no Centro Hípico de Remoães e a Informática é ministrada na Escola Superior de Desporto e Lazer de Melgaço IPVC. Desenvolvemos ainda a modalidade de BOCCIA, com atletas federados, que ao longo do ano participam em campeonatos nacionais nas suas categorias.

O Lar Residencial é uma resposta social de acolhimento que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados para pessoas com deficiência, que se encontram impedidas de residir no seu meio familiar. Esta estrutura constitui-se como uma retaguarda social importante para os clientes que dela necessitam. Sem pretender substituir o contexto familiar, procura criar um ambiente protetor, acolhedor e facilitador do desenvolvimento de competências de autonomia. Nesse sentido criou-se um conjunto de rotinas, nas quais os clientes participam ativamente, sendo simultaneamente agentes e beneficiários das diferentes atividades desenvolvidas.

No sentido de favorecer as dinâmicas de intervenção, planeiam-se anualmente reuniões gerais (com a participação dos clientes e colaboradores), as quais apresentarão este ano periodicidade mensal (de acordo com a sugestão dos vários intervenientes) e reuniões de equipa com periodicidade quinzenal, ou sempre que se justifique. Diariamente procuramos desenvolver competências que capacitem os nossos clientes para o exercício da sua autodeterminação sendo visíveis na sua participação nos diferentes assuntos que respeitam ao seu projeto de vida. Nesta linha, os clientes colaboram ativamente na definição e implementação do PAG, apresentando sugestões e integrando grupos de trabalho para concretização das atividades; solicitam reuniões para resolver problemas pessoais ou discutir ideias; tomam decisões quanto à sua participação em diferentes situações; envolvem-se de forma proactiva em projetos do centro e são o principal agente na elaboração do seu Plano Individual (PI).

A Delegação possui uma equipa de trabalho especializada, que, no seu trabalho do dia-a-dia, presta apoio aos clientes, no sentido de contribuírem para a manutenção e desenvolvimento de competências de Autonomia Pessoal, Autonomia Social, Autonomia de Realização e cuidados de saúde (enfermagem), mediante o trabalho desenvolvido nos ateliês, intervenção terapêutica (psicologia e terapia ocupacional), acompanhamento social (assistente social) e encaminhamento e acompanhamento clínico.

Atualmente na Delegação de Melgaço temos 34 clientes no CACI 1, 23 clientes no CACI 2 e 17 clientes no Lar Residencial. Relativamente ao Centro de Formação Profissional frequentam 22 formandos.

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 9 de 27



Quadro de pessoal/ Recursos Humanos

CATEGORIA PROFISSIONAL	RESPOSTA SOCIAL	N°
Diretor Técnico	CACI; LRE; FP	1
Terapeuta Ocupacional	CACI; FP	1
Assistente Social	CACI; LRE; FP	1
Psicóloga	CACI; LRE	1
Enfermeira	CACI; LRE	1
Motorista	CACI; LRE; FP	1
Monitor FP	FP	3
Aux Serv. Gerais	FP	1
Aux. Ativ Ocupacionais	CACI 1	5
Aux. Ativ Ocupacionais	CACI 2	3
Monitor de CACI	CACI 1	1
Monitora de CACI	CACI 2	1
Aux Serv. Gerais	CACI 1 e 2	1
Escriturária de 3ª	CACI;LRE; FP	1
Administrativa	CACI;LRE; FP	1
Cozinheira	CACI 1 e CACI 2	1
Ajudante de Cozinha	CACI 1 e CACI 2	1
Trabalhadora de Emprego Protegido (TREP) – Ajudante de Cozinha	CACI 1 e CACI 2	1
Ajudante Ação Direta	LRE	8
Cozinheira	LRE	1
Trabalhadora Auxiliar (Serv. Gerais)	LRE	1
Trabalhadora Auxiliar	LRE	1

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 10 de 27



3. Princípios de Ação

Missão

A APPACDM é uma instituição Particular de Solidariedade Social que concebe, constrói e implementa respostas sociais dirigidas prioritariamente aos cidadãos com deficiência e suas famílias com vista a facilitar a construção de um projeto de vida.

Visão

Ser uma instituição de referência na construção de uma sociedade inclusiva.

Valores

Amizade

Confidencialidade

Criatividade

Igualdade

Integridade

Privacidade

Respeito

Responsabilidade

Rigor

Solidariedade

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 11 de 27



Políticas

Qualidade

A APPACDM de Viana do Castelo define, implementa e controla o seu compromisso com a satisfação das necessidades e expectativas legítimas dos clientes e de outras entidades interessadas. Para garantir a execução da política da qualidade, a organização deve controlar a conformidade e a melhoria contínua dos processos. A gestão da qualidade deve melhorar a sustentabilidade da organização e a qualidade de vida dos clientes.

A APPACDM de Viana do Castelo define, implementa e controla a sua política e objetivos da qualidade através da avaliação sistemática de dez políticas.



PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 12 de 27



4. Objetivos e metas operacionais

Âmbito: Infraestruturas e equipamentos

Resposta(s) Social: Lar Residencial

	Avalia	ação
	Resultado	Estado ⁴
Objetivo 1: Finalizar obras de adaptação nas instalações do LRE, para aumentar a capacidade da resposta		
social para 30 clientes (mais 13 vagas)		

					ção
Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Finalizar as obras nas infraestruturas e equipamentos	Empresa de construção civil selecionada	Até 31 dezembro			

Âmbito: Recursos Humanos

Resposta(s) Social: CACI e LRE

	Avalia	ação
	Resultado	Estado
Objetivo 2 : Dar continuidade ao programa de desenvolvimento socio-afetivo de modo a dotar 40% dos clientes da delegação de conhecimentos e competências que permitam terem comportamentos ajustados à realidade de cada um.		

					ção
Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Realização de 20 sessões	Psicóloga	Até 29 de dezembro			

Âmbito: Recursos Humanos

Resposta(s) Social: CACI, FP e LRE

	Avalia	ıção
	Resultado	Estado
Objetivo 3: Implementar sessões semestrais com monitores e auxiliares de atividade ocupacionais de CACI e		
ajudantes de ação direto de LRE com o objetivo de esclarecer dúvidas, partilhar ideias e refletir sobre as atividades diversas nos Ateliers e gestão de comportamentos dos clientes.		

					ção
Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Realização de 2 Sessões	Psicóloga	Até 29 de dezembro			

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 13 de 27

⁴ Estado: atingido ou não atingido. Na monitorização intermédia poderemos também utilizar o estado "em execução".



Âmbito: Infraestruturas e equipamentos

Resposta(s) Social: CACI, LRE e FP

	Avaliação	
	Resultado	Estado ⁵
Objetivo 4 : Realizar obras de substituição da cobertura de todo o edifício, para reabilitar e melhorar a capacidade de isolamento e térmica de todo o edifício.		

				Avalia	ção
Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Finalizar obras de substituição da cobertura em todo o edifício.	Empresa de construção civil selecionada	Até 31 de Março			

Âmbito: Recursos Humanos

Resposta(s) Social: CACI e LRE

	Avalia	ação
	Resultado	Estado
Objetivo 5 : Criar e realizar programa de educação para a cidadania, de modo a dotar os participantes de conhecimentos que apelem à sua reflexão e à ação sobre os problemas sentidos por cada um e pela sociedade.		

			Avalia	ção	
Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Preparação das sessões	Assistente social	Até 29 de março			
Realização de 10 sessões	Assistente social	Até 31 de outubro			

Âmbito: Recursos Humanos

Resposta(s) Social: CACI, FP e LRE

	Avalia	ação
	Resultado	Estado
Objetivo 6: Realizar formação em transferências e posicionamentos de utentes, de modo a dotar 80% dos		
colaboradores da delegação de conhecimentos e competências que permitam aplicar as medidas que melhor		
se adequam nas transferências e posicionamentos que ocorram no contexto de trabalho.		

				Avaliação	
Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Estruturação do programa	Enfermeira	Até 30 de março			
Preparação da ação de formação	Enfermeira	Até 28 de outubro			
Realização de 2 ações de formação	Enfermeira	Até 29 de d	lezembro		

⁵ Estado: atingido ou não atingido. Na monitorização intermédia poderemos também utilizar o estado "em execução".

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 14 de 27



5. Orçamento Previsional

CACI 1

Despesas			Receitas				
Rubrica	Meta	Resultado	Rubrica	Meta	Resultado		
Atividades Desportivas	880,00		Descontos Financeiros	1.00			
Alimentação	6.400,00		Donativos	770,00			
Água	1.600,00		Mensalidades de CACI	60.775,00			
Combustível	6.000,00		Outros Proveitos Operac.	40.815,00			
Comunicação	900,00		Prov. Suplementares – outro	7.750,00			
Conservação e Reparação	8.500,00		Outros subsídios	5.000,00			
Contencioso e Notariado	145,00		Proveitos Extraordinários	450,00			
Correc. Relat. Exerc. Ant.	250,00		Quotizações	492,00			
Deslocações e Estadas	330,00		Reembolsos Alojamento	000,00			
Eletricidade	9.000,00		Reembolsos Transporte	2.072,00			
Encargos de Saúde c/ utentes	2.800,00		Subsídio Segurança Social	290.812,00			
Encargos s/ Remunerações	41.600,00		Subsídios Transportes	7.000,00			
Ferramentas e Utensílios	825,00						
Festas e Comemorações	400,00						
Formação	200,00						
Gás	4.000,00						
Gratificação Utentes	5.000,00						
Impostos	25,00						
Juros	2.530,00						
Limpeza, Higiene e Conforto	6.400,00						
Material Didático	600,00						
Material Escritório	1.300,00						
Outros Custos Operacionais	1.000,00						
Outros Fornec. Externos	1.000,00						
Publicidade e Propaganda	100,00						
Quotas	115,00						
Refeições	22.000,00						
Remunerações Pessoal	190.900,00						
Seguro Pessoal	2.450,00						
Seguros	2.000,00						
Serviços Bancários	650,00						
Trabalho Especializado	1.000,00						
Outras Despesas	1.000,00						
	321.900,00			408.962,00			

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 15 de 27



CACI 2

Despesas			Receitas			
Rubrica	Meta	Resultado	Rubrica	Meta	Resultado	
Atividades Desportivas	50,00		Descontos Financeiros	1,00		
Alimentação	4.000,00		Donativos	605,00		
Água	1.000,00		Mensalidade CACI	30.525,00		
Combustível	5.400,00		Outros Proveitos Operac.	33.000,00		
Comunicação	700,00		Prov. Suplementos – Outro	6.600,00		
Conservação e Reparação	6.500,00		Outros Subsídios	5.200,00		
Contencioso e Notariado	100,00		Quotizações	160,00		
Correc. Relat. Exerc. Ant.	500,00		Reembolsos Alojamento	000,00		
Deslocações e Estadas	550,00		Reembolsos Transporte	1375,00		
Eletricidade	16.000,00		Subsídio Segurança Social	207.000,00		
Encargos de Saúde c/ utentes	2.000,00		Subsídio Transporte	5.500,00		
Encargos s/ Remunerações	29.500,00					
Ferramentas e Utensílios	700,00					
Festas e Comemorações	2.000,00					
Formação	150,00					
Gás	5.700,00					
Gratificação Utentes	8.200,00					
Impostos	15,00					
Juros	1.200,00					
Limpeza, Higiene e Conforto	6.000,00					
Material Didático	450,00					
Material Escritório	750,00					
Outros Custos Operacionais	3.500,00					
Outros Fornec. Externos	1.000,00					
Refeições	12.500,00					
Remunerações Pessoal	132.500,00					
Seguro Pessoal	1.600,00					
Seguros	2.300,00					
Serviços Bancários	700,00					
Trabalho Especializado	700,00					
Outras Despesas	700,00					
	246.965,00			289.966,00		

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 16 de 27



LRE

Desi	oesas		Receitas				
Rubrica	Meta	Resultado	Rubrica	Meta	Resultado		
Combustível	180,00		Mensalidades Lares	65.200,00			
Comunicação	300,00		Outros Proveitos Operac.	1.800,00			
Conservação e Reparação	1.000,00		Subsídio Segurança Social	271.500,00			
Contencioso e Notariado	90,00						
Correc. Relat. Exerc. Ant.	600,00						
Deslocações e Estadas	200,00						
Eletricidade	28.000,00						
Encargos de saúde c/ utente	600,00						
Encargos s/ Remunerações	36.500,00						
Ferramentas e Utensílios	40,00						
Festas e Comemorações	30,00						
Formação	75,00						
Honorários	1,00						
Impostos	25,00						
Juros	1.800,00						
Limpeza, Higiene e Conforto	2.000,00						
Material Escritório	180,00						
Outros Fornec. Externos	500,00						
Publicidade e Propaganda	30,00						
Quotas	90,00						
Refeições	17.000,00						
Remunerações Pessoal	165.500,00						
Seguro Pessoal	2.300,00						
Seguros	400,00						
Serviços Bancários	400,00						
Trabalho Especializado	500,00						
Transporte Pessoal	10,00						
	270.051,00			338.500,00			

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 17 de 27



6. Parcerias

Um dos nossos pilares de atuação está na cooperação, ou seja, não concebemos o nosso trabalho sem os nossos parceiros. Assim, todos os anos temos criado parcerias que permitem melhorar a gestão da organização e que garantem a continuidade e abrangência dos nossos serviços. As parcerias prestam apoio no âmbito financeiro, logístico e recursos humanos.

Parcerias Formais

Restaurante D. Genaro								
Objetivos Indicadores	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação				
	Attividades	IVIELAS	Resultado	%				
Melhorar a gestão da organização	Nº de donativos por ano	Donativos de géneros alimentares (pizzas, água e barras de cereais)	2					

Optiminho							
Objetivos Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação				
	Attividades		Resultado	%			
Melhorar a gestão da organização	Nº de clientes que beneficiam do protocolo	Desconto nas lentes, armações e consultas	1				

Clínica Dentária Costa e Costa								
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avalia	ção			
	indicadores		IVIELAS	Resultado	%			
Melhorar a gestão da organização	Nº de Consultas	Consultas de Medicina Dentária	5					

Câmara Municipal de Melgaço									
Objetives	Indicadores	Atividades	Metas	Avalia	ção				
Objetivos	indicadores	Attividades	IVIELAS	Resultado	%				
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de clientes que usufruem de passes e/ou apoio ao transporte	Pagamento dos custos dos transportes dos clientes provenientes de Melgaço	22						
	% de presenças em reuniões	Reuniões na Comissão de Proteção a Pessoas Idosas	100%						
	% de presenças em reuniões	Reuniões no CLAS (Conselho Local de Ação Social)	100%						

Câmara Municipal de Monção									
Ohietivos	Objetivos Indicadores Atividades	Metas	Avalia	ção					
Objetivos		IVICIAS	Resultado	%					
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de clientes que usufruem de passes e/ou apoio ao transporte	Pagamento dos custos dos transportes dos clientes provenientes de Monção	20						

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 18 de 27



A Câmara Municipal de Monção apoia durante o ano, com passes escolares e transporte especial de clientes provenientes de Monção que frequentam a APPACDM - Delegação de Melgaço.

Câmara Municipal de Valença								
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avalia	ção			
			IVIELAS	Resultado	%			
Melhorar a gestão da organização	Nº de clientes que usufruem de passes e/ou apoio ao transporte	Pagamento dos custos dos transportes dos clientes provenientes de Valença	8					

Sociedade Artística									
Objetivos	Indicadores	Atividades N	A tividados Mate	Metas	Avalia	valiação			
	indicadores		IVICIAS	Resultado	%				
Melhorar a gestão da organização a continuidade e abrangência dos serviços	N° de Clientes em ASU'S	Prática de Atividade Socialmente Úteis	4						

Vinusoalleirus, LDA (Projeto Germinar)									
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avalia Resultado	ção %				
Melhorar a gestão da organização a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de Clientes em ASU'S	Prática de Atividade Socialmente Úteis	1	Resultado	/6				

Parcerias Informais

	Guarda Nacional Republicana "Escola Segura"								
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliaçã	ío				
			IVICIAS	Resultado	%				
Melhorar a gestão da organização	Nº de ações realizadas	Ação de sensibilização sobre prevenção de abusos físicos e mentais	2						

Segurança Social/Medida Rendimento Social de Inserção								
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação				
				Resultado	%			
Melhorar a gestão da organização	Nº de pessoas com deficiência encaminhadas	Encaminhamento das pessoas para a APPACDM	2					

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 19 de 27



Centro de Saúde de Melgaço									
Obietivos	Indicadores Atividades	Atividades	Metas	Avaliaçã					
Objectivos		motas	Resultado	%					
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de consultas de Medicina Familiar	Consultas de Medicina Familiar	10						
	Nº de consultas de Nutrição	Consultas de Nutrição	2						
	Nº de clientes vacinados	Vacinação	100						

Banco Alimentar							
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação			
	indicadores		IVICIAS	Resultado	%		
Melhorar a gestão da organização	Nº de donativos ano	Donativos de géneros alimentares	4				

Biblioteca Municipal							
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliaçã	ío		
	indicadores		IVICTAS	Resultado	%		
Melhorar a gestão da organização	N° de Visitas	Permitir aos nossos clientes o acesso a literatura variada	4				

Centro de Saúde Valença									
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação					
	indicadores	Attividades	IVICIAS	Resultado	%				
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de Consultas	Consultas de Psiquiatria	10						

	Cen	ıtro Hípico de Melgaço		Avaliaçã	io.
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Garantir a continuidade e	Nº de sessões de Equitação Terapêutica	Eguitação Terapêutica	78		
abrangência dos serviços	Nº médio de clientes que usufruem da atividade	(CACLe FP)	12		
Melhorar a gestão da organização a continuidade e abrangência dos serviços	Nº Clientes em ASU'S	Prática de Atividade Socialmente Úteis	1		

		Laura Freitas				
Obietivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação		
Objetivos	illulcadores	Attviudues	IVICIAS	Resultado	%	
Garantir a continuidade e	N° de aulas de Yoga		30			
abrangência dos serviços	N° médio de clientes/formandos que usufruem da atividade	Yoga	14			

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 20 de 27



	IPVC								
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação					
Objetivos	ilidicadores	Alividades	IVICIAS	Resultado	%				
Garantir a continuidade e	Nº de utilizações da Sala de Informática do IPVC	Informática	35						
abrangência dos serviços	Nº médio de clientes que usufruem da atividade	(CACI)	12						

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 21 de 27



7. Calendarização Atividades

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Promover responsabilidade; Desenvolver capacidade de orientação do corpo no espaço para a mobilidade; Desenvolver eficácia comunicativa; Promover relacionamento interpessoal.	Cantar as Janeiras	Janeiro/ Melgaço	Clientes e colaboradores de CACI, LRE e FP	Recursos humanos e materiais		50	50€			
Responder aos desejos e expectativas do cliente; Desenvolver a eficácia comunicativa; Promover o relacionamento interpessoal; Saber expressar a sua vontade e liberdade nos relacionamentos amorosos	Dia de São Valentim	Fevereiro/ Delegação de Melgaço	Clientes de CACI e LRE	Recursos humanos, materiais	. Nº de participantes	20	50€			
Responder às expetativas e desejos dos clientes;	Baile de Carnaval	Fevereiro/ Melgaço	Clientes de CACI, LRE e FP	Recursos humanos, Alimentação, materiais		16	75€			
Promover relacionamento interpessoal; Desenvolver eficácia comunicativa;	Tardes de Karaoke	Março e Outubro Delegação de Melgaço	Clientes de CACI e LRE	Recursos Humanos, Material Karaoke		30	30€			

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 22 de 27



Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Responder às expetativas e desejos dos clientes; Promover relacionamento interpessoal; Desenvolver eficácia comunicativa; Desenvolver competências para a mobilidade.	Baile Temático Rock Anos 70/80	Abril Delegação Melgaço	Clientes de CACI e LRE	Recursos humanos, Alimentação, materiais		80%	100€			
Responder às expetativas e desejos dos clientes; Melhorar a participação da comunidade na instituição; Consciencializar para os problemas sociais e ambientais que afetam a sociedade; Promover o conhecimento dos serviços da comunidade.	Demonstração Unidade de Emergência de Proteção e Socorro da GNR	24 de Abril Delegação Melgaço	Clientes de CACI, LRE e FP	Recursos humanos e materiais	% de participação	80%				
Promover relacionamento interpessoal; Melhorar a participação da comunidade na	Compasso Pascal	Abril Delegação	Clientes e colaboradores de CACI, LRE e FP	Recursos humanos, Alimentação		40%				
instituição.	Pascoela	Melgaço	Clien colabor de CAC	Recu huma Alimer		90%				
Promover relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Proporcionar aos nossos clientes novas vivências e experiências,	Tarde de Bingo	Maio/ Delegação Melgaço	Clientes de CACI e LRE	Recursos Humanos e Materiais		50%	20€			
Responder às expetativas e desejos dos clientes; Promover relacionamento interpessoal; Desenvolver eficácia comunicativa; Promover competências de cidadania; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais.	Visita a Guimarães	Maio / Guimarães	Clientes CACI	Recursos Humanos, Transporte, Alimentação	Nº de Participantes	14	250€			

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 23 de 27



Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Consciencializar para os problemas sociais e ambientais que afetam a sociedade; Responder às expetativas e desejos dos clientes Promover relacionamento interpessoal; Desenvolver eficácia comunicativa.	Dia Mundial do Ambiente	5 de Junho	Clientes de CACI, LRE e FP	Recursos humanos e materiais	N° de	35	100€			
Responder às expetativas e desejos dos clientes; Desenvolver capacidade de orientação do corpo no espaço para a mobilidade; Promover a prática de exercício físico e combater o sedentarismo.	Prova de Orientação	Junho/ Setembro Melgaço	Clientes de CACI	Recursos humanos e materiais	participantes	20	50€			
Desenvolver capacidade de orientação do corpo no espaço para a mobilidade; Desenvolver eficácia comunicativa; Promover relacionamento interpessoal; Promover competências de cidadania (utilização dos serviços da comunidade).	Colónias de férias, caminhadas e piqueniques (Ativ. realizada pela Comunidade na e para a comunidade)	Ao longo dos meses de Junho/Julho a determinar	Clientes e colaboradores de CACI, LRE e FP	Recursos humanos, Alimentação, materiais	% de participação	85%	600€			
Promover o relacionamento interpessoal; Promover a responsabilidade, assertividade, competências de persistência e empenho, concentração e atenção; Promover competências de cidadania	Olimpíadas de Equitação	A definir Ponte de Lima	Clientes CACI	Recursos Humanos, Alimentação, Alojamento	N° de	7	350€			
Responder às expetativas e desejos dos clientes; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	Ida ao Cinema	Setembro/ Delegação Melgaço	Clientes CACI e LRE	Recursos Humanos e Transporte	participantes	40	20€			

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 24 de 27



Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Responder às expetativas e desejos dos clientes; Promover relacionamento interpessoal; Desenvolver eficácia comunicativa;	Halloween	Outubro/ Delegação de Melgaço	Clientes de CACI, LRE e FP	Recursos humanos; Lanche e materiais		50	100€			
Proporcionar aos nossos clientes novas vivências e experiências, Promover relacionamento interpessoal	Noite dos Medos	Outubro Melgaço	Clientes e colaboradores de CACI, LRE e FP	Recursos Humanos, Materiais e alimentação		20	40€			
Manter e valorizar tradições; Responder às expetativas e desejos dos clientes; Promover relacionamento interpessoal; Desenvolver eficácia comunicativa.	Magusto (Ativ. realizada pela Comunidade na e para a comunidade)	Novembro/ Delegação de Melgaço	Clientes de CACI, LRE e FP	Recursos humanos e Lanche	Nº de participantes	70	100€			
Responder às expetativas e desejos dos clientes; Promover relacionamento interpessoal; Desenvolver eficácia comunicativa; Promover o convívio e partilha entre os colaboradores e familiares	Almoço de Natal (Ativ. realizada pela Comunidade na e para a comunidade)	Dezembro/ Delegação de Melgaço	Clientes e colaboradores de CACI, LRE e FP	Recursos humanos; Materiais e Almoços		80	200€			
Apresentar à comunidade os trabalhos desenvolvidos na Delegação; Valorizar os trabalhos desenvolvidos pelos clientes; Garantir uma intervenção baseada nas necessidades e expetativas do cliente e desenvolvimento dos colaboradores.	Exposição e venda de produtos de Natal	Dezembro/ Delegação de Melgaço	Clientes e colaboradores de CACI	Recursos humanos; Materiais	Receita Líquida	150€				

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 25 de 27



Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Explorar sinergias; Garantir uma intervenção baseada nas necessidades e expectativas do cliente e desenvolvimento dos colaboradores.	Natal Ecológico	Dezembro Melgaço	Clientes e colaboradores de CACI e FP	Recursos Humanos e Materiais		40%	30€			
Desenvolver competências para a mobilidade; Estimular a ocupação dos tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; promover a prática de exercício físico e combater o sedentarismo.	Caminhadas Ativas	De Março a Outubro/ Melgaço	Clientes CACI e LRE	Recursos Humanos	% de participação de clientes	50%				
Desenvolver competências para a mobilidade; estimular a ocupação dos tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a prática de exercício físico e combater o sedentarismo.	Passeios de Bicicleta	De Março a Outubro/ Melgaço	Clientes CACI	Recursos Humanos e materias	Nº de Passeios	8				

PA - RS - 84 - 12.0 - 07/11/2019 Página 26 de 27



Data aprovação documento	15 de novembro de 2023
Diretor Técnico / Responsável	
Presidente Direção	

PA – RS - 84 - 12.0 – 07/11/2019 Página 27 de 27