

APPACDM



APPACDM de Viana do Castelo
Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental

PLANO ANUAL DE GESTÃO

(Plano de Atividades)

Delegação de Ponte de Lima

2026

Índice

1. Introdução	5
2. Caraterização	6
Caraterização e avaliação atividades.....	6
Caraterização das respostas/serviços	8
3. Princípios de Ação	13
Missão.....	13
Visão	13
Valores.....	13
Políticas.....	14
4. Objetivos e metas operacionais.....	15
5. Orçamento previsional.....	18
6. Parcerias.....	22
7. Calendarização Atividades	27

1. Introdução

A APPACDM de Viana do Castelo baseia a sua estratégia num modelo conceptual (ver Figura 1), através do qual implementa e desenvolve a sua missão, com vista a uma procura constante da sua visão institucional, medido através dos resultados alcançados. Todas as estruturas da organização seguem este modelo, no sentido de alinhar o desempenho global da organização.

Este plano é monitorizado sistematicamente e avaliado pelo menos duas vezes por ano.

A primeira versão deste plano é realizada em novembro, com base em dois tipos de dados: (i) dados da monitorização intermédia do plano do ano em curso; (ii) dados do relatório final do plano do ano anterior. Sempre que necessário este documento será revisto.

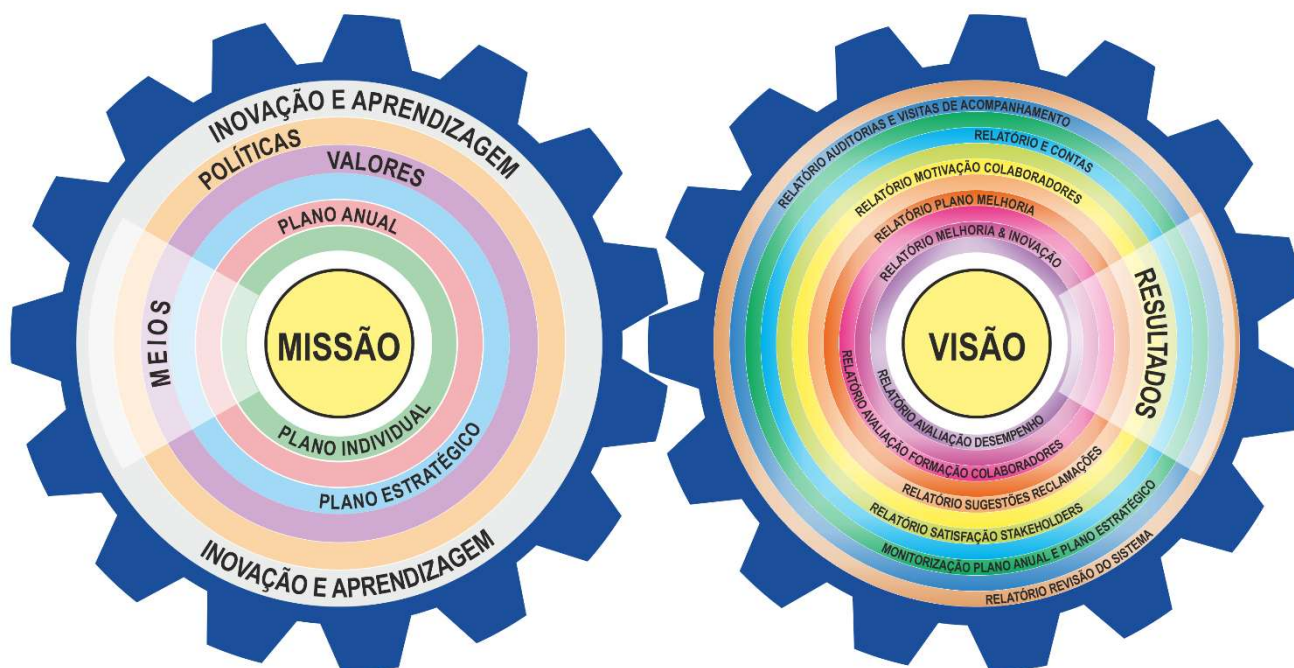


Figura 1 – Modelo conceptual APPACDM de Viana do Castelo

2. Caracterização

O presente Plano Anual de Gestão (PAG) da Delegação de Ponte de Lima para o ano de 2026 reflete uma estratégia de continuidade, sustentabilidade e melhoria contínua das respostas sociais sob responsabilidade da instituição, nomeadamente o CACI e o Lar Residencial.

Caraterização e avaliação atividades

Atividades terapêuticas e/ou de interação com o meio						
Atividade	Horário	Nº de sessões previstas	Nº de sessões efetivas*	Nº médio de clientes*	% Satisfação#	Impacto QV (%)# (perspetiva cliente)
Cia <i>Em Movimento</i> : Música e canto	4ª feira – 9h30 – 12h00	40				
Cia <i>Em Movimento</i> : Dança	6ª feira (quinzenalmente) -9h30 – 12h00; 14h00- 16h00+ sempre que necessário para ensaios	40				
Atividades Terapêuticas Aquáticas	3ª – 11h00 - 12h00	25				
Escolaridade Funcional	3ª feira – 9h30 -10h30	20				
Atelier de Expressões	5ªfeira – 11h00 – 12h00	25				
TIC e Cidadania	2ªfeira – 9h30 – 12h00	30				
Conversas Temáticas	5º feira: 9h30 – 10h30	20				
Atividade Livre	5ª feira: 14h00 – 15h00	25				

Atividades de desenvolvimento de suporte ou de apoio (carácter pontual) *						
Atividade	Nº de sessões efetivas	Nº de apoios ¹	Elaboração / monitorização Pi's ²	Diligências ³	Renovações processuais	Outros

¹ - Nº de apoios a atividades

² - Não enquanto participante. Apenas no caso de a pessoa ser responsável/gestora do processo de elaboração/monitorização de planos individuais

³ - Visitas domiciliárias, acompanhamentos ou idas a organismos da comunidade (banco, tribunal, finanças, s. social, etc.), reuniões com parceiros ou outras entidades

Atividades ocupacionais

Nome	Nº de colaboradores	horário	Periodicidade	Nº médio de clientes*	% satisfação#	Impacto QV (%) # (perspetiva cliente)
Oficina de Manualidades	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 1700	Diária			
Oficina de bricolagem	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 1700	Diária			
Oficina de Artes e Ofícios	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 1700	Diária			
Oficina de Saberes com Arte	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 1700	Diária			
Estúdio das Artes	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 1700	Diária			
Oficina de Arte Experimental	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 1700	Diária			

* Colunas a preencher nos momentos de monitorização (intermédia e final)

Colunas a preencher apenas aquando da monitorização final

Caraterização das respostas/serviços

Diagnóstico e Enquadramento

A Delegação de Ponte de Lima da APPACDM atua num território de características semiurbanas e rurais, com uma população diversificada e necessidades crescentes de apoio a pessoas com deficiência e incapacidade. O diagnóstico local aponta desafios ao nível da empregabilidade, mobilidade e integração comunitária, mas também oportunidades na rede de parcerias locais e no envolvimento da autarquia.

Síntese SWOT

Forças	Fraquezas
Equipa técnica experiente e estável	Infraestruturas a necessitar de manutenção e atualização
Relações sólidas com parceiros locais	Dependência de financiamento público
Reconhecimento comunitário da APPACDM	Limitações na diversificação de receitas
Projetos de inclusão reconhecidos regional e nacionalmente	Necessidade de atualização tecnológica

Projeto da Delegação de Ponte de Lima

O Plano anual de atividades da Delegação de Ponte de Lima tem como parte integrante o projeto deste centro onde constam informações relevantes como: enquadramento teórico, apresentação da estrutura, todas as normas organizativas e de funcionamento, bem como as metodologias de intervenção que fundamentam a prestação de serviços. Existe da mesma forma um projeto com a metodologia de intervenção da Residência *A Minha Casa*.

Estes projetos encontram-se disponíveis para consulta e foram revistos e atualizados no ano de 2025.

Respostas Sociais/Serviços

A Delegação de Ponte de Lima abrange três respostas sociais: Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI), Formação Profissional (FPR) e Lar Residencial (Residência "A Minha Casa"). O CACI e a FPR têm respetivamente um programa de Transição para a Vida Autónoma, e um Programa de Transição para a Vida Ativa. Cada um dos programas é constituído por domínios / UFCD's (respetivamente) onde constam conteúdos, objetivos e procedimentos.

As estratégias /dinâmica (cf. Diagrama 1) são comuns aos dois programas, mas com regras diferentes.



Diagrama 1: Dinâmica de intervenção no CRPL

Cada cliente/ formando tem um espaço, pessoa e grupo de referência / curso e monitor (respetivamente), para além disso tem disponíveis outras ofertas das quais os clientes/formandos, podem usufruir mediante vários fatores: resposta social em que se encontram, vontade dos clientes /formandos, necessidade pessoais, sugestão da equipa, entre outros. (cf. Diagrama 1).

Existe ainda na delegação de Ponte de Lima a Companhia de Artes Performativas **Em Movimento** que todos os anos faz atuações em vários festivais, agrupamentos escolares, teatros municipais, etc. Estas atuações tanto são realizadas por convite, como que por candidatura. A Delegação inaugurou em novembro de 2019 o espaço “**Estúdio das Artes**”; um espaço de artes plásticas aberto diariamente. Este espaço encontra-se aberto à comunidade, para experimentação ao nível das artes plásticas, dinamização de workshops e exposições. Ainda como oferta para a comunidade foi criado o projeto de design “**Aos Pares**”, que implica que em qualquer área artística (design de moda, cerâmica, etc.) exista um trabalho de autor conjunto entre um profissional e um autor da delegação de Ponte de Lima.

Atualmente para a resposta social de CACI a delegação de ponte de lima tem um acordo de cooperação para 30 clientes. Encontra-se a decorrer um ciclo de Formação Profissional, com curso de Jardinagem. A resposta de CACI encontra-se, atualmente, com 30 clientes. Está a decorrer um curso de FP (jardinagem) com 10 formandos que iniciaram o seu percurso em fevereiro 2025 terminando em janeiro de 2027. Embora na sua maioria os clientes e formandos sejam provenientes do concelho de Ponte de Lima, atualmente frequentam a delegação de ponte de lima clientes e formandos de outros concelhos (cf. Gráfico 1 e 2). Relativamente ao Lar Residencial, este tem capacidade para 17 clientes, estando 15 protocolados pela segurança social,

encontrando-se atualmente com 17 residentes. A distribuição geográfica dos residentes da resposta social de Lar Residencial (Residência) apresenta-se no gráfico 3.

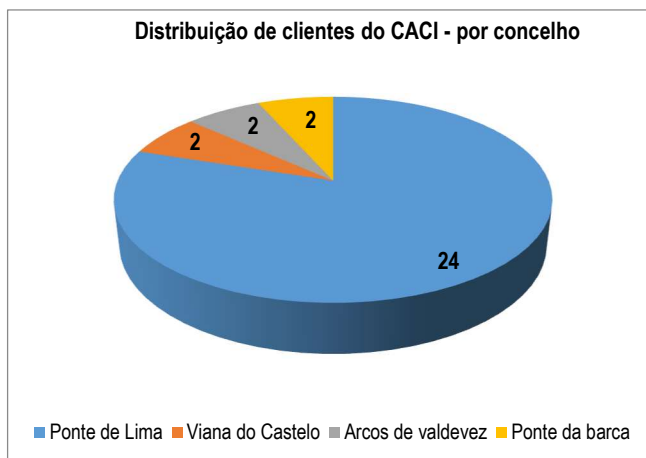


Gráfico 1

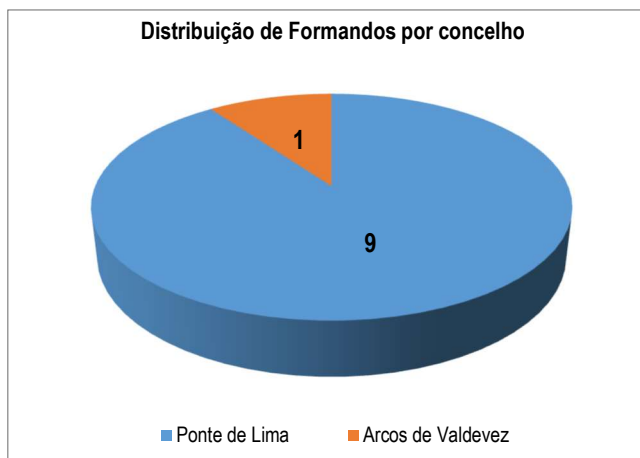


Gráfico 2

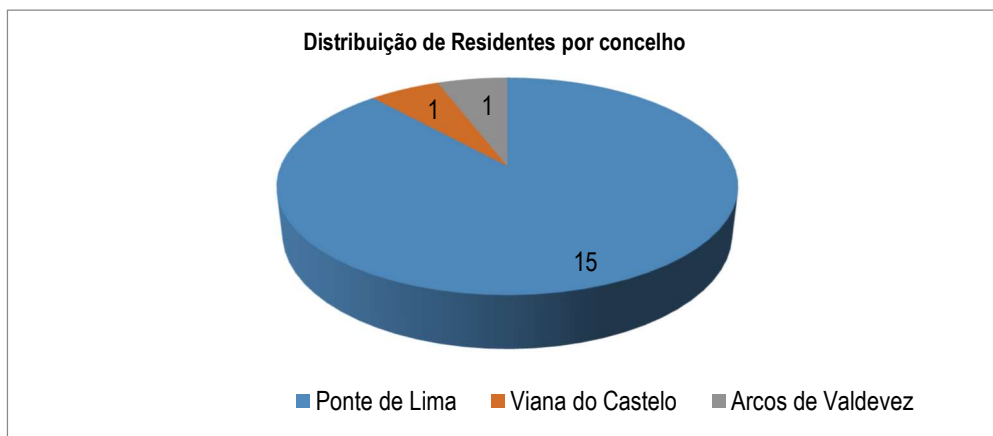


Gráfico 3

Recursos Humanos

Estrutura de Dia: CACI + FPR

CATEGORIA PROFISSIONAL	NÚMERO DE COLABORADORES
Diretora (Comum a todas as Valências)	1
Escriturária	1
Monitor (a)	1
Monitor (a) de CACI	1
Auxiliar de Atividades Ocupacionais	5
Trabalhadora auxiliar (TREP)	1
Terapeuta da Fala *	1
Terapeuta Ocupacional *	1
Trabalhador Serviços Gerais	2
Cozinheira	1
Ajudante de Cozinha	1
Psicóloga *	1
Assistente Social *	1
TOTAL	18

* A tempo parcial na delegação de Ponte de Lima

Lar Residencial

Ajudantes de Ação Direta	9
Trabalhador Serviços Gerais	2
TOTAL	11

Recursos Físicos

CACI E FPR

A Delegação de Ponte de Lima situa-se na Rua Agostinho José Taveira, 615, 4990-074 em Ponte de Lima, num edifício com concessão protocolada com o Município de Ponte de Lima. Estão instaladas neste edifício duas valências: Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI) e Formação Profissional (FPR).

A Delegação de Ponte de Lima em termos de instalações é composta por 7 salas onde se realizam os ateliers/cursos de formação: oficina de manualidades; oficina de bricolagem; oficina de artes e ofícios; oficina de saberes com arte; oficina de arte experimental; oficina de jardinagem/curso de operador de jardinagem (sala de apoio). Possui ainda 1 bar e 1 zona de lazer que se distribui por dois pisos (biblioteca, televisão, jogos de mesa, matraquilhos, aparelhagem, etc.); 1 gabinete administrativo, 1 sala de reuniões, 1 gabinete de direção e equipa técnica, 1 espaço de refeições e 1 cozinha. Existe ainda um polivalente que serve as várias atividades como dança, atelier de música, atelier de expressões, conversas temáticas, atividade livre, etc, 1 sala de atividades de vida diária, 1 sala de escolaridade e 1 estúdio de música. O edifício está equipado com 7 WC's, sendo que 1 é de apoio à cozinha e serviços gerais e 1 funciona também como espaço para o atelier de imagem, 1 dos Wc's está equipado com zona de banho adaptada e 2 com sanitários adaptados com apoio de braços. A deslocação entre os vários espaços está sujeita a escadas, nomeadamente para o gabinete da direção e técnico, sala de apoio à oficina de jardinagem, oficina de saberes com arte. No edifício do espaço de refeições além do acesso por escadas para o piso superior (sala de escolaridade funcional, polivalente, sala de AVD/AVH e sala de música) existe também acesso por plataforma elevatória. No exterior existe ainda um espaço para parque automóvel. A delegação de ponte de lima tem 5 viaturas, sendo que 3 carrinhas estão adaptadas a pessoas com mobilidade condicionada e o único veículo de categoria ligeira é elétrico. Faz ainda parte deste centro um espaço para desenvolvimento das atividades de jardinagem, com estufas e espaço ao ar livre.

Existe ainda um outro spot do "Estúdio das Artes", a funcionar na antiga Escola da Avenida em Ponte de Lima, espaço com cedência protocolada com o Município. O "estúdio das artes" é um espaço de funcionamento diário onde são dinamizadas atividades ligadas às artes plásticas, aberto à comunidade. Pretende-se dinamizar neste espaço workshops, exposições e concertos intimistas.

LAR RESIDENCIAL "A MINHA CASA"

O Lar Residencial "A minha Casa" situa-se na freguesia de Moreira do Lima, Ponte de Lima, no antigo edifício da escola de 1º ciclo da freguesia, com concessão protocolada com o Município de Ponte de Lima. As instalações são compostas por 4 quartos triplos e 5 quartos individuais, uma sala de apoio para colaboradores, uma lavandaria e arrumos, um espaço de refeições, uma sala de lazer, uma sala de reuniões, várias instalações sanitárias e um espaço exterior amplo. Pretende-se explorar as potencialidades do espaço afeto ao projeto em pleno: proporcionando ao residente a decoração/organização dos espaços comuns bem como seu espaço "privado"; estimulando a equipa de residentes e colaboradores a criar "espaços" de lazer que vão ao encontro das suas necessidades e interesses; criando condições para que seja possível explorar o exterior (atividades/dinâmicas) estimulando a vida ao ar livre, o cuidado com as imediações da residência e a horta; facilitando o progressivo contacto com a comunidade.

3. Princípios de Ação

Missão

A APPACDM é uma instituição Particular de Solidariedade Social que concebe, constrói e implementa respostas sociais dirigidas prioritariamente aos cidadãos com deficiência e suas famílias com vista a facilitar a construção de um projeto de vida.

Visão

Ser uma instituição de referência na construção de uma sociedade inclusiva.

Valores

Amizade

Confidencialidade

Criatividade

Igualdade

Integridade

Privacidade

Respeito

Responsabilidade

Rigor

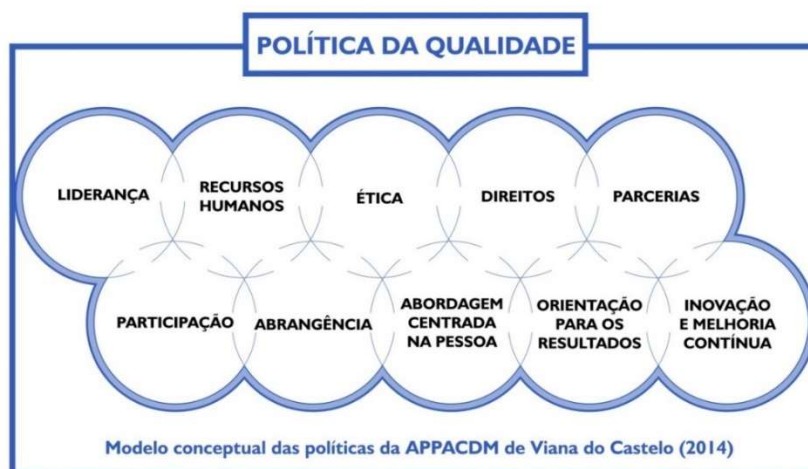
Solidariedade

Políticas

Qualidade

A APPACDM de Viana do Castelo define, implementa e controla o seu compromisso com a satisfação das necessidades e expectativas legítimas dos clientes e de outras entidades interessadas. Para garantir a execução da política da qualidade, a organização deve controlar a conformidade e a melhoria contínua dos processos. A gestão da qualidade deve melhorar a sustentabilidade da organização e a qualidade de vida dos clientes.

A APPACDM de Viana do Castelo define, implementa e controla a sua política e objetivos da qualidade através da avaliação sistemática de dez políticas.



4. Objetivos e metas operacionais

Âmbito: Recursos Humanos

Resposta(s) Social/Serviço(s)/Gabinete/Departamento: Delegação de P. Lima

	Avaliação	
	Resultado	Estado ⁴
Objetivo 1: Aumentar a formação pessoal e profissional dos colaboradores, através da realização de formação interna (média por colaborador: ≥ 10 horas)		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Formação Interna – 1ºs socorros	Equipa técnica	Nº de horas	14		
Formação interna - Residências Artísticas	Equipa Técnica	N.º de horas	30		
Formação interna/externa	Equipa Técnica	% de colaboradores a usufruir de formação	50%		

Âmbito: Atividades e Serviços

Resposta(s) Social/Serviço(s)/Gabinete/Departamento: CACI/FPR

	Avaliação	
	Resultado	Estado
Objetivo 2: Aumentar a participação na comunidade, criando pelo menos 6 eventos/oportunidades de interação		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Exposição de artes plásticas em galerias/espacos exteriores à DPL	Direção Técnica	n.º exposições	2		
Preleção em encontros/congressos/aulas	Direção técnica/Equipa técnica	n.º de preleções	1		
Apresentação de espetáculos	Cia <i>Em Movimento</i>	Nº de apresentações	4		
CriArte – Residências artísticas	Toda a Equipa	Nº de participantes	75		
CriArte	Toda a Equipa	N.º de Espetáculos no evento "Percurso da Música"	1		

⁴ Estado: atingido ou não atingido. Na monitorização intermédia poderemos também utilizar o estado "em execução".

	Avaliação	
	Resultado	Estado
Objetivo 3: Promover maior interação com as famílias, criando 2 eventos participativos		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Workshop de artes performativas aberto às famílias	Membros da Ciap	N.º de elementos da família que participam na atividade	10		
Festa da Família	Direção Técnica		20		

	Avaliação	
	Resultado	Estado
Objetivo 4: Gratificar todos os autores por obra vendida e todos os artistas da Ciap <i>Em Movimento</i> por espetáculo realizado		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Pagamento de 50% do valor da obra vendida ao autor / autores da mesma	Direção	% de obras vendidas pagas ao autor/autores	100%		
Pagamento entre 20€ a 50€ / espetáculo a cada artista da Ciap <i>Em Movimento</i>	Direção	% de espetáculos pagos aos artistas da Ciap <i>Em Movimento</i>	100%		

	Avaliação	
	Resultado	Estado
Objetivo 5: Alargar a interação com a comunidade do “Estúdio da Artes” – Edifício da avenida, realizando pelos menos 2 eventos abertos à comunidade		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Workshops abertos à Comunidade	Direção Técnica	Nº de workshops	1		
Exposições de artes plásticas	Direção Técnica	N.º de exposições	2		

	Avaliação	
	Resultado	Estado
Objetivo 6: Promover a integração profissional de pelo menos 1 cliente de CACI		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Contactar potenciais empresas empregadoras	Equipa Técnica	N.º de reuniões	3		
Colocação de clientes em ASU	Direção Técnica	Cientes em ASU	1		

	Avaliação	
	Resultado	Estado
Objetivo 7: Reforçar a sustentabilidade financeira da instituição através da aprovação de candidaturas a financiamentos externos, aprovando no mínimo 1 candidatura.		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Elaborar e submeter candidaturas a programas de financiamento que apoiem a inovação e inclusão social.	Direção Técnica	Nº de candidaturas	2		
		% de candidaturas aprovadas	50%		
		Montante total de financiamento obtido	10.000,00€		

Âmbito: infraestruturas e equipamentos;

Resposta(s) Social/Serviço(s)/Gabinete/Departamento: CACI/FPR

	Avaliação	
	Resultado	Estado
Objetivo 8: Realizar obras de adaptação do espaço exterior, com o apoio do Município de Ponte de Lima, de forma a criar uma zona coberta de entrada e saída dos clientes nas viaturas da instituição		

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Envio de email ao Presidente do Município de Ponte de Lima	Direção Técnica	n.º de email enviados	1		
Reunião de articulação com o Município de Ponte de Lima	Direção Técnica	n.º de reuniões	1		
Articulação com o Eng. Do Município de Ponte de Lima responsável pela obra	Direção Técnica	n.º de reuniões no local da obra	2		

5. Orçamento previsional

O orçamento de 2026 reflete a necessidade de garantir condições de funcionamento estáveis, qualidade na intervenção técnica e promoção da qualidade de vida das pessoas acompanhadas.

CACI

DESPESAS			RECEITAS		
RUBRICA	META	RESULTADO	RUBRICA	META	RESULTADO
COMPRA DE GENEROS ALI	29957,82 €		VENDAS	1395,25 €	
DONATIVO - GEN. ALI	31634,30 €		MENSALIDADES	71086,00 €	
SERV. ESPECIALIZA	12912,89 €		QUOTIZACOES E JOIA	315,56 €	
MATERIAIS/FERRAM./ROUPA	3749,79 €		REEMBOLSO TRANSPORTE	2989,03 €	
MATERIAIS – PRODUTOS LIMPEZA	5179,91 €		REEMBOLSO ALOJAMENTO	10907,36 €	
OUTROS MATERIAIS	682,76 €		DIVERSOS	17886,52 €	
ENERGIA E FLUIDOS	14671,95 €		SUBS. SEG. SOCIAL	269603,72 €	
DESLOCACOES E ESTADAS	414,58 €		DONATIVOS EM DINHEIRO	8673,39 €	
RENDAS E ALUGUER	538,11 €		DONATIVOS EM ESPECIE	36795,59 €	
SERVIÇOS DIVERSO	5869,67 €		CONSIGNAÇÃO IRS	954,40 €	
VESTUARIO E CALÇADO	172,87 €		CORREÇÕES RELATIVAS	154,31 €	
FORMAÇÃO	929,90 €		VALORIZAÇÃO A	12292,02 €	
IMPOSTOS	31,25 €		IMPUTAÇÕES P	36637,86 €	
SERVIÇOS DIVERSOS	970,46 €		OUTROS RENDIMENTOS	850,64 €	
CORRECCOES RELATIVAS	3125,90 €				
QUOTIZAÇÕES	126,80 €				
FESTAS E COMEMORAÇÕES	21,03 €				
ATIVIDADES DESP	16331,60 €				
TREP'S / ASUS - S	9545,28 €				
GRATIFICAÇÕES	6125,90 €				
JUROS SUPORTADOS	2369,02 €				
VENCIMENTOS	219486,15 €				
SUBSÍDIO DE ALIMENTAÇÃO	14708,28 €				
HORAS EXTRAORD	173,43 €				
AJUDAS DE CUSTO	1769,34 €				
GRATIFICAÇÕES	1468,89 €				
SEGURANÇA SOCIAL	49275,74 €				
TOTAL	432.243,62 €			470.541,65 €	

LRE "A MINHA CASA"

DESPESAS			RECEITAS		
RUBRICA	META	RESULTADO	RUBRICA	META	RESULTADO
COMPRA DE GENEREROS ALIMENTARES	24942,12 €		MENSALIDADES	58574,88 €	
SERV. ESPECIALIZA	16636,72 €		SUBS SEG SOCIAL	318882,64 €	
MATERIAIS/FERRAM./ROUPA	1241,25 €		CONSIGNAÇÃO IRS	667,74 €	
MATERIAIS -PRODUTOS	6245,89 €		GANHOS EM INVESTIMENTO	184,71 €	
OUTROS MATERIAIS	4224,61 €		CORREÇÕES RELATIVAS	107,94 €	
ENERGIA E FLUIDOS	13820,79 €		VALORIZAÇÃO	12176,45 €	
DESLOCACOES E ESTADAS	274,99 €				
RENDAS E ALUGUER	114,01 €				
SERVIÇOS DIVERSOS	6268,30 €				
OUTROS SERVIÇOS	175,41 €				
SEGUROS (VÁRIOS)	3697,68 €				
VENCIMENTOS	168356,28 €				
DIUTURNIDADES	3518,05 €				
SUBSÍDIO DE ALIMENTAÇÃO	12437,62 €				
HORAS EXTRAORD	4637,02 €				
SUBSÍDIO DE TURNO	25889,02 €				
AJUDAS DE CUSTO	444,29 €				
GRATIFICAÇÕES	2465,98 €				
SEGURANÇA SOCIAL	45610,52 €				
VESTUÁRIO E CALÇADO	185,63 €				
FORMAÇÃO	717,31 €				
IMPOSTOS	64,62 €				
CORRECCOES RELATIVA	1317,13 €				
QUOTIZAÇÕES	88,59 €				
FESTAS E COMEM	14,69 €				
ATIVIDADES DESP	20,21 €				
TREP'S / ASUS - S	314,67 €				
JUROS SUPORTADOS	1325,56 €				
TOTAL	345.048,96 €			390.594,36 €	

ANÁLISE FINANCEIRA

CACI	LRE
Total de créditos anuais previstos: 470.541,64 €	Total de créditos anuais previstos: 390 594,36 €
Total de despesas anuais previstas: -432.243,53 €	Total de despesas anuais previstas: -345 048,96 €
Saldo final estimado: 902 785,27 €	Saldo final estimado: 735 643,32 €
Excedente previsto: 38 298,03€	Excedente previsto: 45 545,40€

Distribuição das Despesas por Categoria

As despesas concentram-se sobretudo em categorias estruturais, como pessoal, encargos sociais, energia e serviços especializados. Estas rubricas são fundamentais para assegurar a continuidade dos apoios personalizados, a manutenção dos espaços físicos e o cumprimento das normas legais aplicáveis às respostas sociais para pessoas com DID.

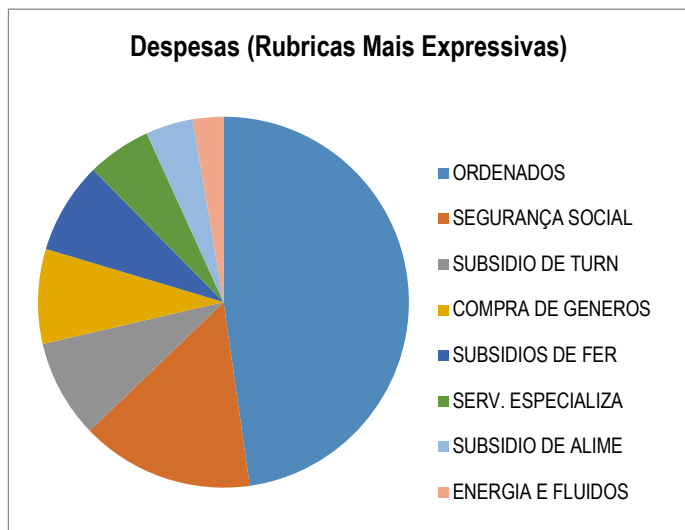


GRÁFICO 4: DESPESAS CACI

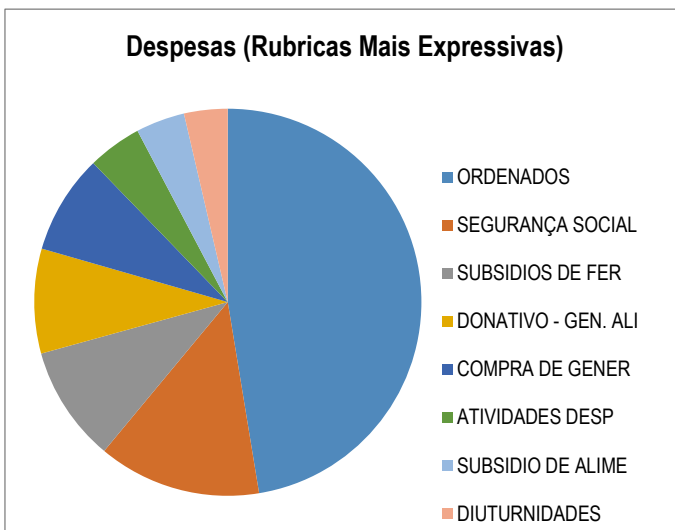


GRÁFICO 5: DESPESAS LRE

Distribuição dos Créditos por Categoria

Os créditos resultam maioritariamente de comparticipações dos utentes, acordos de cooperação, donativos e outras fontes de financiamento. A diversificação das receitas é essencial para reduzir o risco financeiro e garantir a sustentabilidade da resposta, permitindo investir em recursos humanos qualificados, atividades significativas e melhoria contínua das condições de acolhimento e participação.

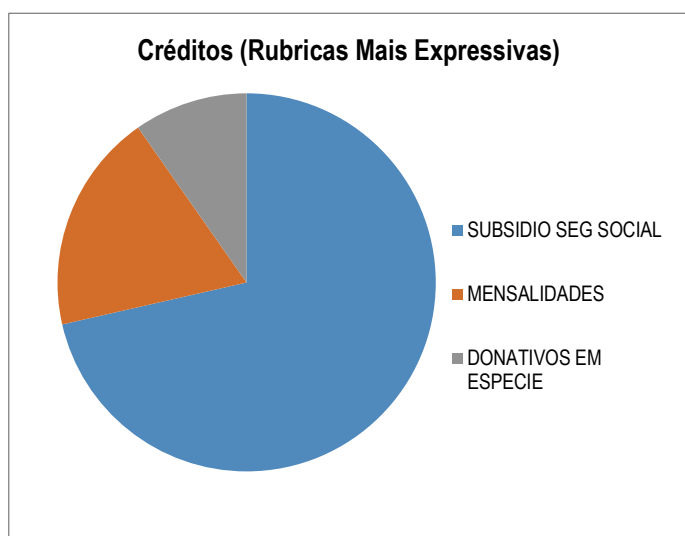


GRÁFICO 6: CRÉDITOS CACI

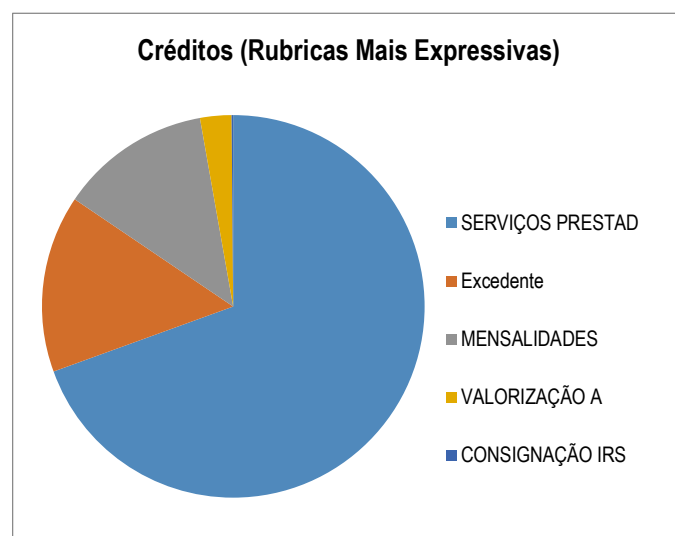


GRÁFICO 7: CRÉDITOS LRE

De forma a garantir o cumprimento do orçamento do CACI e do LRE é de extrema importância monitorizar, ao longo do ano, a execução orçamental, de forma a garantir o equilíbrio entre receitas e despesas. Sendo respostas dirigidas a pessoas com DID, é crucial assegurar que eventuais ajustes financeiros não comprometam a qualidade dos apoios, a estabilidade das equipas técnicas e a participação ativa das pessoas em contextos inclusivos na comunidade. O orçamento previsional apresentado teve em consideração as despesas de anos anteriores bem como uma previsão de inflação situada nos 2.9%. Estes resultados demonstram uma gestão equilibrada e sustentável, com excedentes que reforçam a capacidade de investimento em qualidade de serviço e melhoria das condições de vida dos clientes e colaboradores.

A estrutura orçamental da Delegação de Ponte de Lima tenta manter uma distribuição equilibrada entre despesas com pessoal, funcionamento e investimento. A sustentabilidade financeira é assegurada através de gestão prudente, planeamento previsional e aproveitamento de excedentes, apostando na diversificação de receitas com candidaturas a financiamentos e projetos na comunidade.

6. Parcerias

a) Formais

Distrilima, Lda				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Valor em €	Receção de Donativos	8.500,00		

Continente, Lda				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Valor em €	Receção de Donativos	35.000,00€		

As duas parcerias acima identificadas consistem na receção de donativos em género e possibilitam uma maior sustentabilidade financeira diminuindo os custos com a alimentação e outros produtos contribuindo também para a diversificação dos produtos alimentares apresentados. A delegação emite recibo de donativo à empresa no valor dos referidos produtos o que permite à mesma ter benefícios fiscais.

José Vaz de Almada				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços	n.º de PCT	Receção de formandos do curso de jardineiro em prática em contexto de trabalho	1		
	n.º de clientes em ASU	Manutenção dos clientes em ASU	2		

Esta parceria mantém-se há alguns anos, embora tenha sofrido algumas alterações. Atualmente prevê a receção de formandos do curso de jardineiro em prática em contexto de trabalho por parte da empresa, que se verifica uma mais valia na qualidade da formação ministrada. Da mesma forma a empresa recebe também 2 clientes de CACI em ASU, numa média de 20h/semana cada um.

Município de Ponte de Lima				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº sessões	Cedência da Piscina Municipal	35		
	Nº de utilizações	Cedência da Pousada da Juventude (alojamento participantes em atividades organizadas pelo CRPL)	3		
	Tempo de utilização das instalações da Delegação e do Estúdio das Artes	Utilização das instalações mediante contrato de comodato	Todo o ano		
	N.º de instalações/exposições	Decoração de espaços para exposições/festas organizadas pelo Município	2		
	N.º de utilizações	Cedência do Teatro Diogo Bernardes para realização de espetáculo da Cia Em Movimento	1		
	N.º de apoios em Projetos	Apoio logístico no espetáculo CriArte	1		
	N.º de Contratualizações da Cia Em Movimento	Espetáculos da Cia em Movimento, com remuneração, em eventos do Município (incluindo Teatro Diogo Bernardes)	2		
	N.º de passes transporte público coletivo assegurados pelo Município	Pagamento de passes de transporte público coletivo pagos a clientes da Delegação	10		
	N.º árvores autóctones semeadas	Plantação de árvores autóctones	50		

A parceria com o Município de Ponte de Lima destaca-se pela sua importância. Além do protocolo de comodato o Município apoia esta delegação noutros projetos e atividades, sendo que este centro, através das atividades que desenvolve com e na comunidade dá também resposta a questões de responsabilidade social. Existe nesta parceria uma troca de serviços entre o Município e esta delegação, sendo que contamos com apoio logístico em vários projetos para e na comunidade, e que o Município conta com os nossos serviços nomeadamente ao nível de performances/exposições artísticas. Foi acrescentada a esta parceria mais recentemente uma nova atividade relacionada com a plantação de árvores autóctones, que resulta num pagamento de 1 €/árvore a esta instituição por cada árvore entregue viva.

Escola EB 2,3 de Arcozelo				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de alunos	PIT	1		

A Delegação de Ponte de Lima recebe nas suas oficinas alunos que frequentam a EB 2,3 de Arcozelo no âmbito do PIT elaborado pela EMAEI da escola.

Multiópticas Pt. Lima				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	% de desconto em óculos a colaboradores/ familiares e clientes da DPL	Ativação do desconto na compra de óculos	15%		
	n.º de próteses oculares doadas a clientes	Oferta de óculos a algum cliente com extrema necessidade	Se existir necessidade		

E2s. PP				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	N.º de Estágios na área terapêutica	Estágios formais para alunos dos cursos de TO e TF	Sempre que necessário		
	N.º de aulas ministradas pela Equipa técnica a alunos da licenciatura de TO	Aula em formato missão, no CACI da Delegação de Ponte de Lima, aos alunos do 2º ano da licenciatura em TO	1		
	N.º de voluntários da E2s. PP	Cedência de 1 professor da área de TO, em missão, como voluntário em projetos, nomeadamente no CriArte	1		

Esta parceria com a E2s.PP, antiga ESS.PP, é uma parceria institucional. A Delegação de Ponte de Lima recebe, sempre que necessário estagiários dos cursos de TO e/ou TF, conforme alocação dos mesmos e disponibilidade das terapeutas orientadoras. Durante o ano as terapeutas desta Delegação colaboram em aulas do curso de TO, os alunos do 2º ano do mesmo curso tem uma aula na DPL, de forma a conhecerem o funcionamento e o projeto de intervenção do CACI e conta também, esta delegação, com a participação voluntária, de um professor da área de TO durante o projeto Criarte (horas de trabalho cedidas pela direção da E2s.PP).

b) Parcerias Informais

Tobogã				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de eventos	Canyoning	1		

A parceria com a empresa Tobogã permite realizar a atividade de Canyoning com um grupo de participantes 1 vez/ano. Esta é uma atividade de desporto radical que para a maioria dos participantes não seria possível realizar sem esta parceria. Além da empresa parceira está também presente a Unidade de Emergência de Proteção e Resgate da GNR.

Escola Profissional Agrícola de Ponte de Lima				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de eventos	Atividades ligadas à sensibilização na área da DID	1		

A EPA Ponte de Lima conta com esta parceria com a APPACDM em atividades de sensibilização ligadas essencialmente à área das DID. Por vezes, a EPA dá suporte a esta instituição, por exemplo, em apoio com serviço de catering em eventos organizados por esta delegação.

Farmácia Cerqueira				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	N. de entregas gratuitas de medicamentos	Entregas de medicamento na delegação	1/mês		

Esta parceria permite a esta delegação um apoio ao envio de receitas, de forma prática e entregues diretamente no centro.

Academia de Música de Viana do Castelo				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas	N.º de professores dispensados de atividade na AMVC	Dispensa de 1 professor, durante a semana de residência artística do CriArte	1		

A parceria com a AMVC permite ter um professor especializado como orientador do workshop de canto na semana das residências artísticas inserida no projeto CriArte, dispensando o mesmo das atividades.

E2s. PP/ESE.PP/APPCC				Avaliação	
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	N.º de reuniões para organização das jornadas a decorrer em 2027	Organização conjunta das jornadas dos CACI	5		
Promover a responsabilidade social da instituição;	n.º de contactos efetuados para convite a preletores	Efetuar contactos (email ou telefónico)	3		

Esta parceria informal conjunta, iniciada em 2022, permite organizar umas jornadas, subordinadas a vários temas de interesse para os CACI, e debater/ partilhar conhecimento com colaboradores de instituições a nível nacional.

Financiadores

Financiadores	Resposta Social
Instituto da Segurança Social – Centro Distrital de Viana do castelo	CACI / LAR
Instituto de Emprego e Formação Profissional	FP
Ministério da Educação	CRI

7. Calendarização Atividades

CACI e FPR

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Desenvolver as potencialidades dos clientes	Exposição Artes Plásticas	A Definir	Autores da Delegação de Ponte de Lima	Montagem e desmontagem da exposição	Nº de obras expostas	15				
					Nº de visitantes	50				
Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas	Festa da Família	Data a definir	Cientes e colaboradores (CACI e FPR), famílias e comunidade (município, parceiros)	Alimentação	N.º Participantes - Famílias	20	Alimentação: 70,00€			
Promover a responsabilidade social da instituição;	Instalações/Exposições em eventos do Município de Ponte de Lima	Ponte de Lima Durante o ano	Cientes (autores da DPL- CACI) Comunidade		N.º de eventos	2				
Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas	CriArte	07/2026	Cientes da delegação (CACI), clientes de outras instituições, comunidade	Recursos Humanos Alimentação Aluguer de espaços Divulgação	Nº de participantes	80	Candidatura ao INR			
					n.º de workshops realizados	8				

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas	Santos populares	07/2026	Clientes e Colaboradores (CACI e FPR)	Transportes	% participantes	95%				
	Caminhada com piquenique	07/2026		Alimentação Volante Transportes Bicicletas Capacetes	% de clientes participantes	85%	Transportes : 10,00€			
	Canyoning	A definir Ponte da Barca		Transportes Alimentação Recursos Humanos	Nº de participantes	8	Transporte : 40,00€			
	Passeio nas Feiras Novas	Setembro Ponte de Lima			% de clientes participantes	95%				
	Comemoração dos aniversários	1x/mês DPL				100%				
	Passeio anual	A definir		Transporte da instituição e do Município	% de participantes	95%	Dependente do local			
	São Martinho	11/2026		Alimentação	% Participantes	90%				
	Festa de Natal	12/2026				90%	Alimentação : 100,00€			

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
<p>Desenvolver as potencialidades dos clientes</p> <p>Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas;</p> <p>Promover a responsabilidade social da instituição;</p>	<p>Espetáculos da Companhia de Artes Performativas “Em Movimento”</p>	<p>Ao longo do ano</p>	<p>Elementos da CAP “<i>Em Movimento</i>”; comunidade em geral</p>	<p>Recursos Humanos Transporte</p>	<p>N.º de Espetáculos</p>	<p>4</p>				
<p>Desenvolver as potencialidades dos clientes</p> <p>Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas;</p> <p>Promover a responsabilidade social da instituição;</p>	<p>Dinamização de workshops</p>	<p>Ao longo do ano “Estúdio das Artes”</p>	<p>Clientes (CACI) e colaboradores Comunidade em geral</p>	<p>Recursos Humanos</p>	<p>n.º de workshops</p>	<p>1</p>				

Residência “A minha casa”

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas Desenvolver as potencialidades dos clientes	Participação em atividades/serviços da comunidade (missa, café, etc.)	Durante o ano	Clientes e Colaboradores da Residência <i>A Minha Casa</i>	Recursos Humanos	n. de utilizações/ano	20				
	Sessões de Cinema	Durante o ano		Recursos Humanos Lanche (pipocas)	% Participantes	80%				
	Formação para colaboradores (interna)	A definir Ponte de Lima	Colaboradores da Residência	Formador especializado	% Colaboradores participantes	100%				
Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas	São Martinho	11/2026	Clientes e Colaboradores da residência	castanhas	% Participantes	90%				
	Festa de Natal	12/2026		Alimentação	% Participantes	100%	Alimentação : 40,00€			
	Celebração de Aniversários	Todo o ano		Bolo	% Participantes	100%				

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Satisfazer as necessidades e expectativas das partes interessadas Desenvolver as potencialidades dos clientes	Pic - Nics	Durante o ano (primavera e verão)	Clientes e Colaboradores da Residência <i>A Minha Casa</i>	Transporte Alimentação	% Participantes	100%				
	Caminhadas	Durante o ano			% Participantes	75%				
	Colaboração na limpeza da cas	Durante o ano (sábados)			% Colaboradores participantes	75%				

Data aprovação documento	15 de novembro de 2025
Diretor Técnico / Responsável	
Presidente Direção	