

APPACDM



APPACDM de Viana do Castelo  
Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental

## PLANO ANUAL DE GESTÃO

(Plano de Atividades)

MONITORIZAÇÃO FINAL

---

# Delegação de Valença

2025

# Índice

1. Introdução .....	3
2. Caracterização .....	4
Caraterização e avaliação atividades .....	4
Caraterização das respostas/serviços .....	7
3. Princípios de Ação.....	12
Missão .....	12
Visão.....	12
Valores.....	12
Políticas .....	13
4. Objetivos e metas operacionais .....	14
5. Orçamento Previsional .....	21
5. Parcerias .....	23
6. Calendarização Atividades .....	30
7. Indicadores de desempenho .....	43

# 1. Introdução

A APPACDM de Viana do Castelo baseia a sua estratégia num modelo conceptual (ver Figura 1), através do qual implementa e desenvolve a sua missão, com vista a uma procura constante da sua visão institucional, medido através dos resultados alcançados. Todas as estruturas da organização seguem este modelo, no sentido de alinhar o desempenho global da organização.

Este plano é monitorizado sistematicamente e avaliado pelo menos duas vezes por ano.

A primeira versão deste plano é realizada em novembro, com base em dois tipos de dados: (i) dados da monitorização intermédia do plano do ano em curso; (ii) dados do relatório final do plano do ano anterior. Sempre que necessário este documento será revisto.

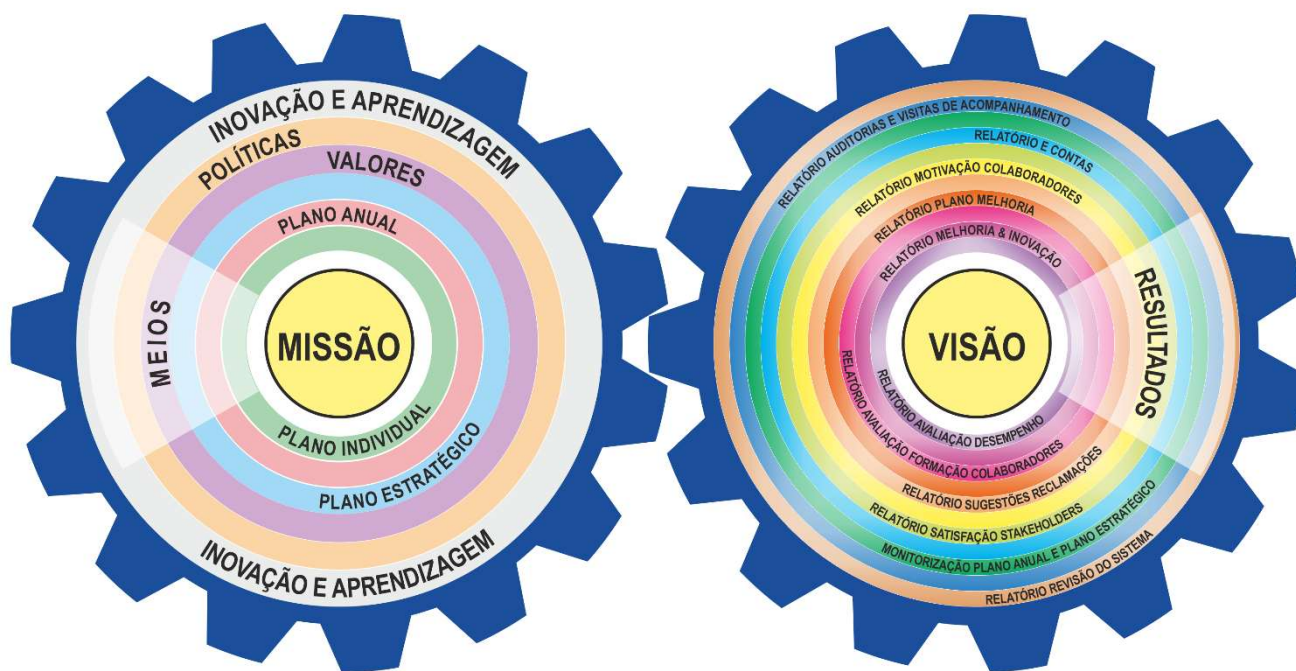


Figura 1– Modelo conceptual APPACDM de Viana do Castelo

## 2. Caracterização

### Caraterização e avaliação atividades

Atividades de desenvolvimento complementares (caráter regular)						
Atividade	Horário	Nº de sessões previstas	Nº de sessões efetivas*	Nº médio de clientes*	% Satisfação#	Impacto QV (%)# (perspetiva cliente)
Atividades Aquáticas	3ª e 6ª feira – 10h15 às 11h00	15	32	7	100%	100%
Educação Física	4ª feira – 15h00 às 16h00 (Grupo 1) 6ª feira – 10h00 às 11h00 (Grupo 2)	50	54	10	100%	100%
Expressão dramática/ Represent' arte	Pontual	4	13	10	100%	100%
Bar	2ª a 6ª – 13h00 às 13h30	Diário	201	3	100%	100%
Snoezelen	6ª feira – 14h00 às 15h30	20	23	2	100%	100%
Programa “Eu e o Outro”	Mensal	8	8	15	100%	100%
Programa “Cidadania Ativa”	Mensal	6	6	14	100%	100%
Dança/Yoga	Trimestral	4	15	10	100%	100%
Informática	3ª feira – 14h00 às 15h00	10	9	4	100%	100%
Equitação Terapêutica	6ª feira – 14h00 às 15h00	10	15	7	100%	100%
Judo	2ªfeira – 14h00 às 15h00 (Grupo 1) 5ªfeira - 11h00 às 12h00 (Grupo 2)	50	46	7	100%	100%
Tiro com Arco	Quinzenal (6ª feira – 14h00 às 15h00)	16	12	4	100%	100%
Boccia DI	3ª feira – 13h30 às 14h30	20	12	6	100%	100%

**Monitorização final:** Durante este ano as atividades complementares decorreram com normalidade. De salientar que antevíamos uma diminuição das atividades aquáticas devido ao encerramento das Piscinas Municipais para obras de requalificação, as quais só se concretizaram a partir do segundo semestre deste ano devido a atrasos na atribuição dos fundos previstos, pelo que o número de sessões concretizadas superou as expectativas iniciais. A atividade de equitação continua sempre sujeita a flutuações uma vez que está dependente das condições climáticas, contudo, também aqui conseguimos superar o número previsto de sessões.

A modalidade de Tiro com Arco, também se encontra condicionada pelas condições climáticas, sendo que, neste caso, as mesmas inviabilizaram a concretização da totalidade das sessões previstas.

O início de um segundo grupo de Judo adaptado (de acordo com o interesse demonstrado por um grupo de clientes com mais limitações motoras) revelou-se um sucesso, sendo que esta modalidade envolve atualmente 15 clientes (10 clientes no grupo 1 e 5 clientes no grupo 2). De referir, contudo, que durante o segundo semestre não houve possibilidade de manter em funcionamento o grupo 2 de Judo devido a constrangimentos de horário do monitor.

A atividade de Boccia foi dinamizada tanto pela fisioterapeuta, como pelos professores de Educação Física pontualmente em algumas das sessões de Atividade Física, no entanto, este ano não foi possível atingir o número previsto de sessões, nomeadamente devido à rotatividade de técnicos desta Delegação.

Atividades de desenvolvimento de suporte ou de apoio (carácter pontual) *						
Atividade	Nº de sessões efetivas	Nº de apoios <sup>1</sup>	Elaboração / monitorização Pi's <sup>2</sup>	Diligências <sup>3</sup>	Renovações processuais	Outros
DT/Psicologia	393	31	31	171	38	
Serviço Social	124	31		26	38	
Fisioterapia	102	31				
Enfermagem	3822	12				

### Monitorização Final:

Ao longo deste ano, a DT/psicóloga, participou em 22 reuniões da rede social e CLAS (incluindo o projeto radar social do Município de Valença e Vila Nova de Cerveira), 6 da Adriminho, 8 reuniões relacionadas com PIT's, 7 de admissão, acompanhamento e avaliação de estágio da Eprami, 8 reuniões com a Câmara Municipal de Valença (Vereadores/Presidente da Câmara), 5 com a Junta de Freguesia de Valença, 7 reuniões no Tribunal (diligências diversas), 3 reuniões com a equipa da UTAI - Segurança Social, no âmbito da fiscalização da empreitada do lar residencial, 5 reuniões no âmbito da admissão de um novo cliente, 16 reuniões de acompanhamento de ASU's (incluindo visitas ao posto de trabalho e contatos com os parceiros envolvidos) e 8 reuniões alusivas aos pagamentos desta modalidade e análise de comportamento e satisfação, 5 relacionadas com a integração de 2 novos clientes em AQISP e 2 alusivas a pagamentos. Contabilizamos ainda 7 entrevistas de seleção e admissão de novas colaboradoras (fisioterapeuta, psicomotricista e auxiliar de serviços gerais). Realizou ainda 23 reuniões relacionadas com o acompanhamento da empreitada do Lar Residencial (empreiteiro, fiscal de obra e sub-empreiteiros), às quais acresce 6 reuniões em que também esteve presente a técnica de higiene e segurança da APPACDM. Relativamente aos outros parceiros somaram-se um total de 35 reuniões (Bienal, equipa técnica do CEIA, Caixa-Son, Judo, Olimpíadas, Biblioteca, Ginásio

<sup>1</sup> - Nº de apoios a atividades

<sup>2</sup> - Não enquanto participante. Apenas no caso de a pessoa ser responsável/gestora do processo de elaboração/monitorização de planos individuais

<sup>3</sup> - Visitas domiciliárias, acompanhamentos ou idas a organismos da comunidade (banco, tribunal, finanças, s. social, etc.), reuniões com parceiros ou outras entidades

e Associação Vontade). Realizou 37 atendimentos de intervenção psicoterapêutica, 46 reuniões individuais relacionados com comportamento (direitos e deveres) e 12 reuniões gerais sobre o mesmo tema, bem como uma média de 300 contatos telefónicos com familiares de clientes e outras entidades no sentido de dar resposta a necessidades dos mesmos. Participou em 38 reuniões de renovação de matrícula (30 de CACI e 8 de Lar de Apoio) e monitorizou 31 PI's. De acrescentar ainda a realização de 1 visita domiciliária em colaboração com a técnica da Ação Social do Município de Valença.

No que diz respeito às atividades desenvolvidas no âmbito do Serviço Social, durante este ano, a Assistente Social realizou 38 reuniões de renovação de matrícula (30 de CACI+8 de LAP), 6 atendimentos relacionados com novas admissões/lista de espera, 73 contactos telefónicos com familiares e 22 com parceiros, 8 atendimentos de âmbito social e 1 visita domiciliária. Efetuou ainda 4 encaminhamentos para atribuição de prestações sociais (informação e preenchimento de formulários), 1 apoio direto na segurança social e 1 pedido de atestado multiusos. Realizou 23 reuniões relacionadas com ASU's/AQISP e participou ainda numa reunião da Ação Social do Município de Valença. Foram dinamizadas pela Assistente Social 8 sessões do programa “Eu e o Outro” e 6 do programa “Cidadania Ativa”.

Em meados de janeiro a psicomotricista da delegação cessou funções tendo sido substituída por uma fisioterapeuta a 10 de fevereiro, pelo que se procedeu à alteração da atividade correspondente. Posteriormente, a fisioterapeuta também cessou funções em novembro, tendo sido substituída por uma nova psicomotricista no final de Dezembro.

O enfermeiro ao longo do semestre realizou 3822 preparações medicamentosas, 12 injetáveis e 5 pensos. Representou ainda a instituição numa reunião de CLAS.

Atividades de desenvolvimento de sala/ateliê						
Nome	Nº de colaboradores	horário	Periodicidade	Nº médio de clientes*	% satisfação#	Impacto QV (%)# (perspetiva cliente)
Sala/ateliê I reciclagem plástico	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 16h00	Diária	8	100%	100%
Sala/ateliê artesanato	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 16h00	Diária	8	100%	100%
Sala/ateliê Papel	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 16h00	Diária	8	100%	100%
AVD	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 16h00	Diária	8	100%	100%
Ateliê de Imagem	1	9h30 às 12h00 – 14h00 às 16h00	Diária	4	100%	100%

\* Colunas a preencher nos momentos de monitorização (intermédia e final)

# Colunas a preencher apenas aquando da monitorização final

## Caraterização das respostas/serviços

A Delegação de Valença integra duas respostas sociais: Centro de Atividades de Capacitação para a Inclusão (CACI) e Lar de Apoio (LAP), que prevê a resposta para 30 clientes em CACI, dos quais 8 deles são simultaneamente clientes de LAP.

### Público-alvo de CACI:

Dos clientes de CACI (30), a maioria é proveniente do concelho de Valença (63%), sendo os demais oriundos de concelhos limítrofes (V. N. Cerveira – 20%; Caminha – 7%; Viana do Castelo – 3%; Monção – 3%), apresentando idades compreendidas entre os 19 e os 66 anos (média de 39 anos) e diagnóstico de deficiência mental, associada ou não a outras patologias (ver tabela 1).

### Público-alvo de Lar de Apoio:

Os clientes que integram o LAP (8) são oriundos na sua maioria do concelho de Valença (87,5%) e demais concelhos limítrofes (12,5%), apresentando idades compreendidas entre os 37 e 66 anos (média de 47 anos).

NOME	RESIDÊNCIA	TIPO DE DEFICIÊNCIA	Admissão na resposta social	VALÊNCIAS	Data de Nascimento	AG. FAMILIAR
A	V. N. de Cerveira	Deficiência mental; Síndrome de Crouzon.	30-09-2011	CACI	29-09-1995	3
B	Viana do Castelo	Multideficiência	14-05-2008	CACI	27-08-1984	2
			14-05-2008	LAP		
C	V. N. de Cerveira	Deficiência mental; Demência pré-frontal	02-11-2004	CACI	03-01-1973	2
D	Valença	Trissomia 21	02-06-2025	CACI	12-01-1996	3
E	Valença	Deficiência Mental	20-03-2014	CACI	06-09-1992	4
F	Valença	Multideficiência	08-07-1996	CACI	15-07-1981	3
G	V. N. de Cerveira	Paralisia Cerebral	02-07-2009	CACI	28-01-1992	3
H	Valença	Trissomia 21	23-09-2014	CACI	06-09-1982	2
			01-10-2024	LAP		
I	Valença	Deficiência Mental	21-05-2018	CACI	03-11-1972	2
J	Valença	Deficiência Mental	02-11-2010	CACI	30-05-1956	3
			08-10-2012	LAP		
K	V.N. de Cerveira	Deficiência Mental	05-09-2022	CACI	25-08-2004	2
L	Valença	Síndrome de Lawrence Moon	05-09-2006	CACI	13-04-1989	2
N	Caminha	Deficiência Mental	29-09-2014	CACI	24-07-1993	3

NOME	RESIDÊNCIA	TIPO DE DEFICIÊNCIA	Admissão na resposta social	VALÊNCIAS	Data de Nascimento	AG. FAMILIAR
O	Caminha	Deficiência/Doença Mental	02-05-2022	CACI	05-05-1985	4
P	Valença	Trissomia 21	03-06-2013	CACI	01-03-1968	3
Q	Valença	Deficiência Mental	02-10-2023	CACI	09-05-1977	2
R	Valença	Paralisia Cerebral	05-09-2016	CACI	10-09-1963	1
			20-04-2022	LAP		
S	V. N. de Cerveira	Trissomia 21	04-10-2004	CACI	03-12-1983	2
			15-08-2008	LAP		
T	Valença	Trissomia 21	20-09-1996	CACI	21-08-1980	2
			15-10-2012	LAP		
U	Valença	Paralisia Cerebral	19-09-1996	CACI	29-08-1981	3
V	Valença	Deficiência mental	16-09-2002	CACI	31-08-1979	3
			01-03-2004	LAP		
W	Valença	Deficiência mental	24-11-2014	CACI	08-07-1996	3
X	V. N. de Cerveira	Deficiência mental	30-07-2008	CACI	06-10-1991	3
Y	Valença	TCE (traumatismo crânio encefálico)	04-02-2013	CACI	27-01-1976	3
Z	Valença	Trissomia 21	27-06-2016	CACI	03-02-1967	3
A1	Valença	Encefalopatia Congénita	06-06-2022	CACI	22-03-2000	3
B2	Valença	Deficiência mental	22-06-2016	CACI	19-05-1975	2
B3	Monção	Deficiência mental	07-02-2017	CACI	01-06-1981	4
B4	Valença	Síndrome de X Frágil	13-06-2022	CACI	10-07-2003	4

**Monitorização Final:** Na sequência da rescisão de contrato de uma cliente na resposta social de CACI e consequente admissão de novo cliente no início de junho, considerou-se necessário proceder à alteração da tabela e dados acima apresentados.

### Infraestruturas e dinâmicas de intervenção

O CACI de Valença funciona de segunda a sexta-feira, entre as 8:30h e as 17:30h, respeitando as interrupções previstas no calendário de atividades e mapa de férias da Instituição. Dinamiza atualmente quatro ateliers de trabalho: **Atelier de Reciclagem de Papel;** **Atelier de Artesanato;** **Atelier de Atividades de Vida Diária;** **Atelier de Reciclagem de Plásticos e outros;** e um atelier mais personalizado - **Atelier de Imagem**, cujo objetivo passa por desenvolver competências de auto-estima e auto consciencialização corporal, aliado à promoção dos cuidados com a higiene e imagem pessoal. Os clientes encontram-se organizados por grupos de trabalho e desenvolvem rotativamente atividades nos diferentes ateliers, conforme um horário previamente estabelecido, dando assim oportunidade a cada um deles de participar num conjunto diversificado de dinâmicas, consoante os seus interesses e ofertas do Centro. Cada cliente tem um Colaborador de Referência que funciona como mediador privilegiado entre o cliente, a família e a equipa técnica, sendo um elemento estruturante e aglutinador relativamente a toda a informação do cliente, motivações, interesses e sugestões, constituindo-se como a figura principal a quem o cliente recorre sempre que necessário.

O Lar de Apoio de Valença é uma valência de acolhimento que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados para pessoas com deficiência, que se encontram impedidas temporariamente de residir no seu meio familiar. Funciona de segunda a sexta-feira, entre as 17:00h e as 10:00h, respeitando as interrupções previstas no calendário de atividades e mapa de férias da Instituição. Esta estrutura constitui-se como uma retaguarda social relevante para os clientes que necessitam deste tipo de resposta. Sem pretender substituir o contexto familiar, procura criar um ambiente protetor, acolhedor e facilitador do desenvolvimento de competências de autonomia. Nesse sentido, criou-se um conjunto de rotinas nas quais os clientes participam ativamente, sendo simultaneamente agentes e beneficiários das diferentes atividades desenvolvidas.

No sentido de favorecer as dinâmicas de intervenção, planeiam-se anualmente reuniões gerais (com a participação dos clientes e colaboradores), as quais apresentarão este ano periodicidade mensal (de acordo com a sugestão dos vários intervenientes) e reuniões de equipa sempre que se justifique. Diariamente procuramos desenvolver competências que capacitem aos nossos clientes o exercício da sua autodeterminação sendo visíveis na sua participação nos diferentes assuntos que respeitam ao seu projeto de vida. Nesta linha os clientes colaboram ativamente na definição e implantação do PA, apresentando sugestões e integrando grupos de trabalho para concretização das atividades; solicitam reuniões para resolver problemas pessoais ou discutir ideias; tomam decisões quanto à sua participação em diferentes situações; envolvem-se de forma proactiva em projetos do centro e são o principal agente na elaboração do seu Plano Individual (PI).

A avaliação das necessidades/sonhos de cada um e conseqüente elaboração dos PI's é realizada em equipa, estando o cliente presente em todo o processo e apresenta um caráter dinâmico e mutável sendo acompanhado em permanência por todos os intervenientes.

Este Plano de Atividades, sendo comum às duas respostas sociais pretende ser um instrumento de trabalho unificador e orientador do projeto de intervenção.

### **Enquadramento**

A Delegação possui uma equipa de trabalho especializada, que, no seu trabalho do dia-a-dia, presta apoio aos clientes, no sentido de contribuir para a manutenção e desenvolvimento de competências de Autonomia Pessoal, Autonomia Social, Autonomia de Realização e cuidados de saúde, mediante o trabalho desenvolvido nos ateliers, intervenção terapêutica (psicologia e psicomotricidade), acompanhamento social e cuidados de enfermagem e encaminhamento clínico. Na incessante procura por melhorar a qualidade de vida dos nossos clientes, proporcionando-lhes um leque diversificado de atividades, a Delegação de Valença tem vindo, ao longo dos anos, a programar e desenvolver atividades complementares de âmbito desportivo, artístico e lúdico, criando oportunidades de desenvolvimento mediante a experimentação / participação em diferentes atividades.

Destacamos as seguintes atividades:

- Atividades Aquáticas;
- Educação Física;
- Expressão dramática;
- Atividades de estimulação multissensorial - Snoezelen;
- Programa de Promoção e diferenciação emocional «Eu e o Outro»;
- Programa de Educação para a Cidadania;
- Tiro com Arco;
- Dança/Yoga;
- Turma de Informática;
- Equitação Terapêutica;
- Judo;
- Serviço de Bar;
- Projeto de Música Transfronteiriço «CaixaSon»

- Atividades relativas aos Programas de saúde (Cuidados Individualizados, Saúde Pública, encaminhamento para consultas de especialidade);
- Atividades de intercâmbio com diferentes segmentos populacionais da Comunidade;
- Campo de Atividades;
- Caminhadas e piqueniques;
- Comemorações Festivas;
- Visitas a diferentes estruturas e serviços da Comunidade.

A nossa maior preocupação é, sem dúvida, trabalhar no sentido de maximizar a funcionalidade e autonomia dos nossos clientes, em função das dificuldades e potencialidades de cada um, tendo sempre como referência uma perspetiva de melhoria contínua dos serviços que prestamos. Assim, as atividades que prestamos e organizamos têm um conjunto de serviços de suporte que de seguida se passam a indicar:

- Serviço de transporte (assegurado pelos serviços dos Municípios e por viatura própria da delegação quando assim é possível);
- Serviços de manutenção e higienização dos espaços;
- Serviços de refeitório;
- Serviço de acompanhamento e intervenção direta na higiene pessoal dos clientes sempre que necessário (Higiene oral, banhos, etc.);
- Apoio terapêutico.

### Horários e período de funcionamento

	CACI	LAP
08:30 – 17:30	Semana	
17:00 – 10:00		Semana
Encerramento	Agosto	Agosto

Quadro I – Horários de funcionamento das diferentes Valências da Delegação de Valença

O CACI e Lar de Apoio estarão ainda encerrados em dias feriados e demais dias estipulados na Calendarização de Atividades para 2025.

## DELEGAÇÃO DE VALENÇA

HORÁRIO  
FUNCIONAMENTO DA ESTRUTURA  
08h30 - 17h30

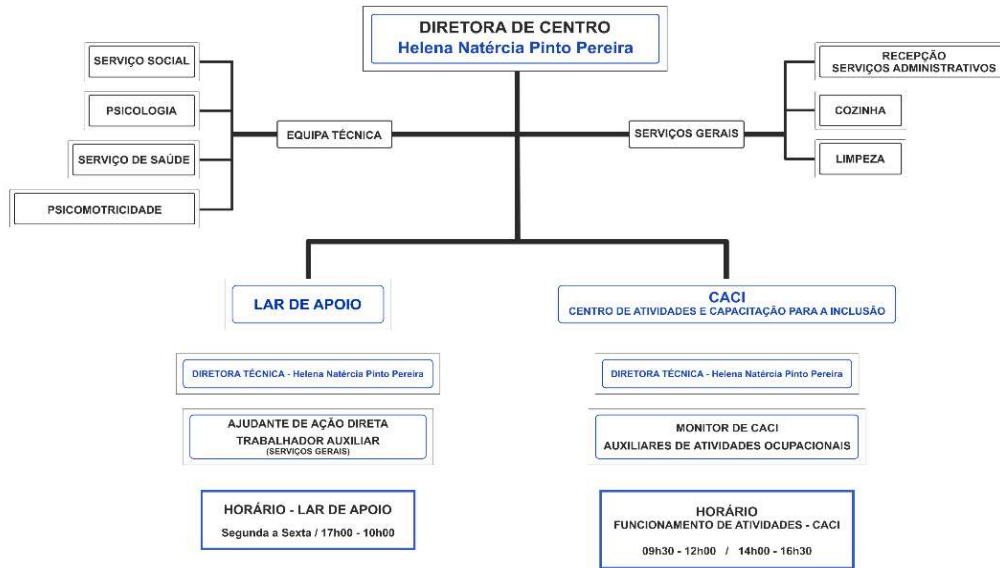


Figura 2- Organigrama

## 3. Princípios de Ação

### Missão

A APPACDM é uma instituição Particular de Solidariedade Social que concebe, constrói e implementa respostas sociais dirigidas prioritariamente aos cidadãos com deficiência e suas famílias com vista a facilitar a construção de um projeto de vida.

### Visão

Ser uma instituição de referência na construção de uma sociedade inclusiva.

### Valores

Amizade

**Confidencialidade**

Criatividade

Igualdade

**Integridade**

**Privacidade**

Respeito

Responsabilidade

**Rigor**

Solidariedade

## Políticas

### Qualidade

A APPACDM de Viana do Castelo define, implementa e controla o seu compromisso com a satisfação das necessidades e expectativas legítimas dos clientes e de outras entidades interessadas. Para garantir a execução da política da qualidade, a organização deve controlar a conformidade e a melhoria contínua dos processos. A gestão da qualidade deve melhorar a sustentabilidade da organização e a qualidade de vida dos clientes.

A APPACDM de Viana do Castelo define, implementa e controla a sua política e objetivos da qualidade através da avaliação sistemática de dez políticas.



## 4. Objetivos e metas operacionais

**Âmbito:** Infraestruturas e equipamentos

**Resposta(s) Social:** LRE

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 1:</b> Reforçar o financiamento da obra do Lar Residencial "Ponte de Abrigo" em 20%	20%	Atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Assinatura do aditamento de 20%	Presidente	Assinatura	30 de janeiro 2025	06/01/2025	Atingido
Publicitação do aditamento de 20% ao financiamento aprovado pelo Programa PARES	Diretora Técnica	Notícia publicada na página Institucional	30 de janeiro de 2025	12/02/2025	Parcialmente atingido
Reformulação da Placa de Publicitação da Candidatura	Diretora Técnica/THSS	Data de colocação da nova Placa	20 de fevereiro de 2025	13/02/2025	Atingido

Em novembro de 2020 submetemos candidatura ao Programa PARES 3ª geração para obter financiamento para criação de um Lar Residencial que fosse ao encontro das necessidades das famílias, clientes e comunidade, nomeadamente, com resposta noturna e em serviço permanente (todos os dias do ano). Com este projeto pretendemos criar uma área residencial que possibilite a prestação de cuidados individualizados e personalizados para 20 pessoas com deficiência e incapacidade.

A empreitada foi adjudicada por um valor de **934.760,26 euros com financiamento público do Programa PARES 3.0 na ordem de 582 098,00 euros** e esperávamos um aditamento de 20% a este valor de financiamento que nos permitisse aproximar-nos do valor real da obra. A assinatura do aditamento efetivou-se a 06/01 do presente ano, contudo só posteriormente tivemos conhecimento do valor efetivo do reforço, pelo que apenas foi publicitado após essa data (quer em reunião geral – registo de reunião 15/2025, quer na página institucional).

Apesar deste reforço temos plena consciência de que o valor real da empreitada irá suplantar o orçamento inicialmente previsto, tendo sido já feitos alguns ajustes no sentido de diminuir certos custos, principalmente com as despesas de instalação elétrica e instalações mecânicas de AVAC.

**Âmbito:** Infraestruturas e equipamentos

**Resposta(s) Social:** LRE

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 2</b> Concluir a fase de realização de alvenarias, rebocos e assentamento de cantarias da obra do Lar Residencial "Ponte de Abrigo" até 30 de junho de 2025	30/06/2025	Atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Reuniões de acompanhamento da obra	Diretora Técnica\ THSS	Nº reuniões	4	7	Atingido

### Monitorização Final

A fase de alvenarias e rebocos foi concluída no primeiro semestre tal como previsto. Encontram-se igualmente executadas as instalações elétricas, AVAC, ITED e SADI (incêndios).

Neste âmbito foram realizadas 7 reuniões de acompanhamento da obra, com a equipa de Fiscalização, empreiteiro e/ou arquiteto, nas quais estiveram presentes a Diretora Técnica a Engenheira de Higiene e Segurança da Instituição. Contabilizaram-se ainda mais 9 reuniões entre a Diretora Técnica e o empreiteiro \ subempreiteiros e equipa de trabalho; bem como 2 visitas de acompanhamento por parte da UTAE do ISS de forma a aferir o progresso da obra.

**Âmbito:** Infraestruturas e equipamentos

**Resposta(s) Social:** LRE

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 3</b> Concluir a fase de colocação de pisos e trabalhos de carpintaria da obra do Lar Residencial "Ponte de Abrigo" até 30 de dezembro de 2025	Não realizado	Não atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Reuniões de acompanhamento da obra	Diretora Técnica/ THSS	Nº reuniões	4	4	Atingido

**Monitorização Final:** Apesar de se terem realizado as reuniões de acompanhamento previstas, a colocação de pisos e trabalhos de carpintaria não foi ainda executada. Com efeito, a colocação do revestimento em capoto foi condicionado pela forte pluviosidade que se fez sentir tendo consequentemente atrasado a colocação da esquadria (portas e janelas exteriores) e todos os trabalhos de interior.

O atraso na concretização da obra, devido essencialmente ao início tardio da mesma e condições climáticas desfavoráveis, obrigou a formular um pedido de reprogramação temporal (junto do ISS) estando atualmente prevista a conclusão da obra até 15 de Agosto de 2026.

**Âmbito:** Infraestruturas e equipamentos

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 4:</b> Substituir a máquina de secar roupa da lavandaria do CACI até 28 de fevereiro de 2025	20/02/2025	Atingido

**Âmbito:** Infraestruturas e equipamentos

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 5:</b> Criação de um circuito de circulação de roupas na lavandaria do CACI até 30 de março de 2025	25/03/2025	Atingido

**Monitorização final:** No sentido de melhorar a qualidade dos nossos serviços e assegurar um cuidado mais eficiente do tratamento de roupas utilizadas no CACI, propusemo-nos garantir a substituição da máquina de secagem de roupa por uma mais adequada às necessidades atuais. Nesse sentido solicitamos a atribuição de um donativo à Junta de Freguesia, a qual efetivou a encomenda da máquina e providenciou a sua entrega.

Neste âmbito, e tal como previsto, instauramos um circuito de entrada e saída de roupas de forma a facilitar o serviço e cumprir com os normativos legais em vigor. A criação deste circuito foi acompanhada de uma sensibilização sobre noções básicas de lavandaria da responsabilidade da Engenheira de Higiene e Segurança da Instituição.

**Âmbito:** Infraestruturas e equipamentos

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 6:</b> Garantir os requisitos necessários à implementação do sistema de HACCP até 30 de Dezembro de 2025	24/06/2025	Atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Sensibilização sobre os procedimentos do sistema HACCP	DT e TSSH	Nº de sessões	2	5	Atingido
Verificação dos registos obrigatórios no sistema HACCP	DT e TSSH	Nº de verificações efetuadas	6	9	Atingido

**Monitorização Final:** Uma vez que as obras de remodelação do CACI permitiram criar uma cozinha com um lay-out mais funcional, iniciamos um conjunto de diligências no sentido de sensibilizar as colaboradoras responsáveis pelo manuseamento de produtos alimentares de acordo com o regulamento CE nº852/2004. Nesse sentido, foram realizadas 5 ações de sensibilização sobre esta temática e 9 sessões de acompanhamento/verificação dos registos e procedimentos obrigatórios. Destas verificações, concluiu-se estar tudo em conformidade, pelo que, consideramos estar num bom caminho para conseguir implementar o sistema de HACCP. Á data desta monitorização final já foram efetuados os contatos necessários com um laboratório especializado no sentido de procederem à recolha das amostragens de forma a validar todos estes procedimentos.

**Âmbito:** Infraestruturas e equipamentos

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 7:</b> Implementar e validar as MAP do CACI até 30 de dezembro de 2025	Não realizado	Não atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Resultado	Estado
Obtenção do parecer favorável da ANEPC	DT e TSSH	Afixação do parecer favorável	30 de novembro 2025	Não realizado	Não atingido
Realização do simulacro de incêndios	DT e TSSH	Simulacro realizado	Até 30 de Dezembro 2025	Realizado 24/11/2025	Atingido

**Monitorização Final:** Apesar de todas as diligências efetuadas pela Diretora Técnica e pela Técnica de Higiene e Segurança da instituição junto do Município, ainda não foi possível validar totalmente as medidas de auto-proteção.

Com efeito, continuamos pendentes da atualização do projeto de especialidades e telas finais (da responsabilidade da Câmara) para podermos solicitar a visita de acompanhamento da ANEPC. Contudo, é de salientar que as medidas de auto-proteção já se encontram, na sua globalidade, elaboradas e validadas (internamente), nomeadamente com a realização de uma sensibilização junto de clientes e colaboradores sobre medidas a adotar em situação de incêndio, seguida de um simulacro para testar as formas de atuação dos intervenientes.

**Âmbito:** Atividades e Serviços

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 8:</b> Aumentar o número de atividades complementares (treino de voleibol adaptado)	+1 atividade	Atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Criação da turma/grupo de atletas	DT e Psicomotricista	Nº de atletas a praticar a nova modalidade	8	9	Atingido
Treinos de voleibol adaptado	Parceiro social/Prof. Ed. Física	Nº de sessões/ treinos	12	26	Atingido

**Monitorização Final:** Rentabilizando a oportunidade de termos mais um bloco de educação física semanal (integrado no programa Vida Ativa que é financiado pela Câmara Municipal de Valença) iniciamos a prática de uma nova modalidade desportiva – o voleibol adaptado, indo assim ao encontro dos interesses e preferências de um grupo de clientes. Ao longo deste ano, a nossa delegação já participou com esta modalidade nas provas intermédias e provas finais do Olympics for All (realizadas em Caminha e Valença respetivamente), bem como no Torneio de InVolley que decorreu em Viana do Castelo.

**Âmbito:** Atividades e Serviços

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 9:</b> Aumentar o n.º de clientes a desenvolver Atividades Socialmente Úteis (ASU's)	+1 cliente	Atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Contactos/reuniões com empresas parceiras	Diretora Técnica/ Assistente Social	N.º de contactos/reuniões	2	2	Atingido
Seleção de clientes com potencialidade para desenvolvimento de ASU	Diretora Técnica	N.º de clientes selecionados	1	1	Atingido
Elaboração de protocolos ASU	Assistente Social	Até 30 de junho de 2025		13/01/2025	Atingido

**Monitorização Final:** Indo de encontro às novas orientações do CACI e baseando a nossa intervenção na promoção da autodeterminação e empoderamento das pessoas com deficiência intelectual, pretendíamos aumentar o número de clientes a realizar ASU, salvaguardando o direito a uma inserção sócio profissional de acordo com os interesses e competências dos mesmos (saliente-se mais uma vez a preocupação com o direito à escolha, incluindo o direito de recusar esta ou outras atividades). Nesse sentido, e indo de encontro ao interesse demonstrado por um dos nossos clientes, efetuou-se contato com a Biblioteca local e com a Câmara Municipal, contudo após análise da situação e discussão com os intervenientes a realização de AQISP revelou-se mais proveitosa do que uma ASU externa. Com efeito, atendendo aos problemas de saúde do cliente e opinião da família, cliente e equipa técnica, a opção de AQISP realizada internamente e num ambiente mais protegido e facilitador, assume-se como uma escolha mais favorável às necessidades do jovem. Esta AQISP vai de encontro às preferências do cliente que pretendia uma atividade relacionada com serviços administrativos.

Saliente-se ainda a importância da retribuição financeira (entregue em mãos e em dinheiro), a qual constitui uma forma de promover a gestão económica e o bem-estar material dos clientes envolvidos.

**Âmbito:** Atividades e Serviços

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 10:</b> Aumentar o n.º de atividades de carácter artístico (Música)	+1 atividade	Atingido

Atividades	Responsáveis	Indicador	Meta	Avaliação	
				Resultado	Estado
Atelier musical transfronteiriço	Diretora Técnica	Nº de sessões	10	21	Atingido

**Monitorização Final:** Indo de encontro ao previsto para este PAG e acreditando que a arte nas suas diferentes manifestações é um meio privilegiado para desenvolver as capacidades de comunicação e autodeterminação das pessoas com DID, conseguimos implementar um atelier musical de índole transfronteiriço que permitiu a participação de 5 clientes (sendo que, o projeto estava

direcionado para 4 clientes mas entretanto devido a uma rescisão de contrato procedeu-se à sua substituição) desta delegação no projeto Caixa-Son. Ao longo do ano, foram desenvolvidas 21 sessões que promoveram a criatividade, a inclusão, a autoestima e conhecimentos musicais dos participantes. De salientar que este projeto, envolvendo 4 Instituições (2 portuguesas e 2 espanholas) foi financiado no âmbito de uma candidatura ao BPI/La Caixa, da qual a nossa delegação foi parceira. Este projeto constituiu-se assim como uma experiência inovadora tendo ficado registado em ficha de projeto de inovação institucional.

**Âmbito:** Atividades e Serviços (Autodeterminação e cidadania)

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 11:</b> Participar num espetáculo musical intergeracional de índole transfronteiriço até 30 de julho de 2025	16/07/2025	Atingido

**Monitorização Final:** Integrado no Festival IKEFM, um popular festival que funciona como ponte musical, cultural e criativa entre Portugal e Espanha, realizou-se no dia 16 de julho a Gala Caixa Son que contou com a participação dos 4 clientes desta delegação envolvidos no projeto Caixa-Son. Este espetáculo, para além do cariz social e inclusivo, foi muito importante para os clientes participantes uma vez que lhes permitiu fazer parte de algo muito distinto da sua realidade diária, difundindo também a sua participação na sociedade e promoção da autoestima.

**Âmbito:** Atividades e Serviços (Responsabilidade Social)

**Resposta(s) Social:** CACI

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 12:</b> Sensibilizar/informar instituições locais e população em geral sobre as respostas sociais da APPACDM mediante criação/divulgação de um <i>Flyer</i> até 30 de Outubro 2025	Criação/divulgação de <i>Flyer</i> 22/10/2025	Atingido

**Monitorização Final:** Para a concretização deste objetivo foram realizadas **2 reuniões** com a Equipa do Radar Social de Vila Nova de Cerveira (uma vez que a solicitação partiu desta entidade e consta do Plano de Ação do Município) e **2 sessões de trabalho** envolvendo a Diretora Técnica desta Delegação, o Gestor da Qualidade e o Coordenador do Centro de Recursos para a Inclusão. De salientar que, após o envio de toda a informação requerida, a equipa do Radar Social resolveu dar continuidade ao projeto no Plano de Ação para 2026, alargando o objetivo à elaboração de um manual que englobe os diferentes serviços relacionados com a área da deficiência.

**Âmbito** Atividades e Serviços (Responsabilidade Social)

**Resposta(s) Social:** CACI e LAP

	Avaliação	
	Resultado	Estado
<b>Objetivo 13:</b> Promover uma sessão de sensibilização sobre o Regime de Maior Acompanhado para 8 responsáveis/significativos de clientes até 30 de Julho de 2025	25/07/2025	Atingido

**Monitorização Final:** A sessão de sensibilização sobre o regime de Maior acompanhado foi promovida no dia 25 de julho pela Assistente Social da delegação tendo contado com a participação de 6 responsáveis/significativos de clientes. Para além dos familiares dos clientes, estiveram também presentes clientes e colaboradores que mostraram interesse pelo tema abordado.

#### Objetivos e metas operacionais (resultados – Quadro resumo)

	Total	Atingidos	Parcialmente atingidos	Não atingidos	% Cumprimento
<b>Objetivos</b>	13	11	0	2	85%
<b>Atividades</b>	15	13	1	1	90%

## 5. Orçamento Previsional

### CACI

Despesas			Receitas		
Rubrica	Meta	Resultado	Rubrica	Meta	Resultado
Alimentação	28400,00	25697,99 €	Donativos (géneros e económicos)	12500,00	20682,96 €
Combustível	2700,00	2053,11 €	Mensalidades CACI	43000,00	51191,73 €
Compras	1000,00	300,00 €	Proveitos extraordinários	5500,00	26317,00 €
Comunicação	1350,00	1625,34 €	Quotizações	130,00	200,00 €
Conservação e Reparação	3200,00	2745,08 €	Subsídio Segurança Social CACI	235739,00	262004,50€
Encargos de Saúde com utente	3000,00	3286,72 €	Vendas	300,00	15,86 €
Encargos sobre Remunerações	37000,00	38461,54 €	Outros Subsídios (Câmara e JF)	5000,00	7538,20 €
Ferramentas e Utensílios	400,00	161,03 €	Outras Receitas	10000,00	7630,43 €
Gás	1750,00	974,89 €			
Gratificação Utentes	6000,00	2105,48 €			
Limpeza, Higiene e Conforto	3500,00	4522,72 €			
Material de Escritório	550,00	924,52 €			
Outros Fornecedores Externos	3800,00	4262,72 €			
Remuneração Pessoal	156.450,00	159311,2 €			
Seguro Pessoal	450,00	1120,54 €			
Seguros	500,00	338,07 €			
Juros	2200,00	1900,13 €			
Regularização de Géneros Alimentares	300,00	200,00 €			
Despesas Representação	100,00	448,54 €			
Trabalho Especializado	300,00	3256,36 €			
Atividades Desportivas	1200,00	1582,75 €			
Outras Despesas	10000,00	13383,35 €			
		268733,36 €			
	<b>263.150,00</b>	<b>268 662,08 €</b>		<b>312.169,00</b>	<b>375 580,68 €</b>

### LAP

Despesas			Receitas		
Rubrica	Meta	Resultado	Rubrica	Meta	Resultado
Alimentação	3780,00	5 643,72 €	Mensalidades de Lar	10200,00	14 409,88 €
Água	300,00	328,19 €	Subsídio Segurança Social LAP	94187,00	95 945,30 €
Comunicação	500,00	493,88 €	Outras receitas	4000,00	5 386,21 €
Conservação e Reparação	300,00	76,19 €			
Eletricidade	1500,00	654,47 €			
Encargos de Saúde com utente	600,00	505,96 €			
Encargos sobre Remunerações	9850,00	9 603,78 €			
Gás	500,00	791,25 €			
Limpeza, Higiene e Conforto	550,00	253,58 €			
Outros Fornecedores Externos	70,00	152,90 €			
Remuneração Pessoal	42000,00	42 567,33 €			
Rendas e Alugueres	5625,00	5 060,80 €			
Seguro Pessoal	100,00	87,60 €			
Seguros	200,00	189,79 €			
Trabalho Especializado	300,00	299,24 €			
Outras Despesas	4000,00	5 776,44 €			
	<b>70.175,00</b>	<b>72 485,12 €</b>		<b>108.387,00</b>	<b>115 741,39 €</b>

**Monitorização Final:** O nosso objetivo para o ano de 2025 foi, tal como em anos anteriores, conseguir manter um equilíbrio financeiro entre as receitas e as despesas, sendo que este foi mais uma vez atingido e superado. As nossas receitas continuam a ser amplamente superiores às despesas, pelo que o balanço é muito positivo.

De referir que, na sequência da alteração do Programa de Faturação do nosso Centro de Recursos, as rúbricas constantes neste Plano não se encontram ajustadas às dos balancetes contabilísticos, o que dificulta uma análise mais exaustiva das mesmas. Verificamos, contudo, que não existe discrepância significativa entre as metas e resultados orçamentados, não existindo nenhuma rúbrica que careça de especial análise.

A rúbrica «Outras Despesas» continua a ser elevada na medida em que incluiu a amortização de edifícios, equipamentos e viaturas (as quais não aparecem discriminadas nos indicadores deste mapa).

Em termos contabilísticos verificamos que a Delegação de Valença encerrou o ano com um saldo positivo de **106 918,60 euros (63 662,33 de CACI e 43 256.27 de LAP)**. Apesar deste saldo ainda não contemplar as imputações finais dos serviços centrais, administrativos e outros serviços comuns a todas as respostas institucionais, o mesmo é indicativo do bom resultado financeiro desta Delegação. Para este resultado tem contribuído a rentabilização das parcerias instituídas, nomeadamente as que contribuem para melhorar a sustentabilidade da nossa Delegação. Muito embora as receitas provenientes dos donativos e/ou os proveitos extraordinários sejam variáveis e impossíveis de prever, continuaram a ser bastante avultadas constituindo um contributo importante para a receita institucional.

**A taxa de execução orçamental da Delegação encontra-se acima da média, sendo de 120,31% para o CACI e de 106,78% para o lar de apoio.**

## 5. Parcerias

### Parcerias Formais

Câmara Municipal de Valença					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de horas	Cedência Professor Apoio nas Atividades aquáticas	15h	24h	160%
		Cedência Professor Educação Física	50h	54h	108%
		Cedência da Piscina Municipal	15h	24h	160%
	Nº de Clientes transportados	Transporte diário de clientes	19 clientes	19	100%
	Taxa de comparticipação despesas	Comparticipação nas despesas da Delegação (água e luz)	100%	100%	100%
	Nº de donativos	Concessão de donativo para atividades	1	1	100%

**Monitorização final:** Esta parceria é fundamental para o bom funcionamento da delegação uma vez que para além de comparticipar as contas da mesma possibilita o transporte diário de 19 clientes da delegação e permite a realização das atividades de meio aquático e atividade física, através do projeto “Vida Ativa”. De salientar ainda a atribuição de um subsídio anual de 5.000,00 euros.

Câmara Municipal de Paredes de Coura					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Taxa de clientes	Campo de Atividades no CEIA	30% de clientes servidos	33%	111%
	Nº de participantes de outra delegação	Campo de Atividades no CEIA	12	15	125%

**Monitorização final:** Esta parceria possibilita anualmente a realização da atividade “Viver a Natureza”. Este ano participaram conjuntamente com a nossa delegação, a Unidade de Areosa, com 8 clientes e 2 profissionais e a Delegação de Melgaço, com 7 clientes e 2 profissionais. Da Delegação de Valença participaram 10 clientes, acompanhado por 3 profissionais. Foi ainda possível realizar um dia no CEIA com 10 clientes que possuem menor autonomia e/ou não quiserem pernoitar no Campo de Atividades.

Agrupamento de Escolas Muralhas do Minho					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Promover a responsabilidade social da instituição	Nº de alunos em PIT	Frequência dos ateliers no âmbito do PIT	1	1	100%

**Monitorização final:** Durante este ano tivemos uma aluna do Agrupamento de Escolas Muralhas do Minho a realizar PIT na nossa Delegação com uma frequência de duas manhãs por semana.

APCVC					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de clientes	Apoio médico especializado	4	4	100%

**Monitorização final:** Esta parceria continua a permitir o acompanhamento médico especializado de quatro dos nossos clientes que beneficiam desta tipologia de intervenção. Para além disso, através do serviço de ajudas técnicas da APCVC, uma cliente recebeu uma cadeira de rodas nova e outro cliente um apoio para a banheira.

IES (Instituto de educação superior de Leixa – Ferrol)					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização e promover a responsabilidade social da instituição	Nº de contatos/reuniões (estágio de Erasmus)	Colocação de aluno em estágio/Erasmus	1	0	0%

**Monitorização final:** Este ano não tivemos nenhuma solicitação por parte do IES Leixa para a realização de estágio/Erasmus.

Instituto Portobello - Ourense					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização e promover a responsabilidade social da instituição	Nº de contatos/reuniões (estágio de Erasmus)	Colocação de aluno em estágio/Erasmus	1	0	0%

**Monitorização final:** Este ano não tivemos nenhuma solicitação por parte do Instituto Portobello para a realização de estágio/Erasmus.

Xuventudes Musicais Eixo Atlántico					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços e promover a responsabilidade social da instituição	Nº de clientes	Desenvolvimento de atelier musical inclusivo de âmbito transfronteiriço	4	4	100%
	Nº de sessões		10	21	210%

**Monitorização final:** No âmbito do projeto Caixa-Son, em conjunto com as Xuventudes Musicais Eixo Atlántico, quatro dos nossos clientes participaram este ano em 21 sessões musicais, ultrapassando em muito o inicialmente previsto.

Tintex					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de Donativos	Encaminhamento de donativos (tecidos)	1	0	0%

**Monitorização final:** Este ano não tivemos necessidade de recorrer a esta parceria

L'Campo					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de clientes em ASU	Clientes a frequentar projeto Germinar/ ASU	2	2	100%

**Monitorização final:** Mantemos dois clientes a frequentar ASU mediante rentabilização desta parceria.

Quinta de Soalheiro					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de Donativos	Apoio financeiro para continuidade de ASU	1	1	100%

**Monitorização final:** A Quinta de Soalheiro que até então concedia um apoio financeiro específico para o pagamento das ASU's, após o primeiro semestre deste ano, e motivado por uma reconfiguração da empresa, optou por manter a concessão de donativo para esta atividade, mas de forma mais indireta e pontual. Assim, apesar da Quinta de Soalheiro ainda apoiar o Projeto "Germinar", neste momento, a gratificação recebida pelos clientes em ASU foi assumida pela empresa responsável pelo projeto, a L'Campo.

Cabeleireira D´Elite					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de clientes e colaboradores	Serviços de beleza/estética	2	3	150%

**Monitorização final:** Apenas uma cliente frequenta a cabeleireira D'Elite, tendo recorrido a ela 3 vezes durante este ano.

Clube de Judo					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de clientes	Aulas de Judo	16	16	100%
	Nº de sessões		50	46	92%

**Monitorização final:** Esta parceria permite a um grupo alargado beneficiar da modalidade de judo. No 1º semestre implementou-se uma segunda turma (de clientes com maiores dificuldades motoras), dinamizada nas nossas instalações, o que levou a um

significativo aumento do número de participantes. No entanto, no 2º semestre, registou-se uma diminuição no nº de aulas de judo devido a constrangimentos de horário do professor.

Intermarché					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de donativos	Donativos	1	1	100%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de clientes em ASU	Cliente em ASU	1	1	100%

**Monitorização final:** Este ano beneficiamos de um donativo de géneros alimentares que foi solicitado para a realização do lanche da nossa festa de Natal. Para além disso, a parceria com o Intermarché tem permitido a realização de uma ASU (com frequência de dois dias/semana) por parte de uma cliente do CACI.

Beneteau					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de Donativos	Encaminhamento de donativos (material para ateliers e/ou outro tipo de donativo em géneros ou dinheiro)	2	0	0%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de clientes em ASU	Cientes em ASU	2	2	100%

**Monitorização final:** A parceria com a Beneteau tem sido fundamental na medida em que, para além de nos proporcionar do donativo de material para os ateliers (que durante este ano não foi necessário), também tem permitido manter dois clientes em ASU.

In Shape Fitness Club					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de clientes	Sessões de fitness	17	17	100%
	Nº de sessões		12	8	67%

**Monitorização Final:** Esta parceria foi formalizada em meados de Maio e tem permitido que os nossos clientes beneficiem de sessões de ginásio gratuitas e personalizadas. Estas sessões têm um carácter quinzenal e os clientes dividem-se em dois grupos. O número de sessões ficou aquém do esperado mas o mesmo justifica-se pelo facto de em dezembro não ter havido nenhuma sessão motivado pelo gozo de férias da monitora que dinamiza esta atividade.

## Parcerias Informais

Câmara Municipal de Vila Nova de Cerveira					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº de Clientes transportados	Transporte diário de clientes	4 clientes	4	100%

**Monitorização final:** A parceria com a Câmara Municipal de Cerveira tem sido uma mais-valia na medida em que permite transportar 4 clientes que, devido às suas características não conseguem utilizar os transportes públicos.

CLAS (V.N.Cerveira, Parede de Coura e Valença)					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Responsabilidade Social	Taxa de participação	Participação reuniões	80%	100%	125%

**Monitorização final:** Este ano cumprimos a nossa responsabilidade social e institucional mediante participação na totalidade das reuniões para as quais fomos convocados.

ACAPO					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de clientes	Acompanhamento especializado	2	2	100%

**Monitorização final:** Esta parceria permite a dois clientes desta delegação beneficiarem de acompanhamento especializado no âmbito das suas necessidades.

Bombeiros Voluntários de Valença					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de apoios em simulacros	Apoio na realização de simulacro (CACI)	1	0	0%

**Monitorização final:** Apesar de estar previsto a realização de um simulacro em colaboração com os Bombeiros Voluntários de Valença, o mesmo não foi possível de realizar nestes moldes. O simulacro realizou-se mas sem a presença dos bombeiros.

Tribunal Judicial de Valença					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de donativos	Encaminhamento de donativos (dinheiro e géneros)	6	4	67%

**Monitorização final:** Este ano obtivemos por parte do tribunal de Valença o encaminhamento de uma coima no valor de 300€ e três donativos de peças de vestuário provenientes de apreensões.

Junta de Freguesia de Valença					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de ações	Concessão de subsídio	1	1	100%
	Nº de cortes de erva/relva	Tratamento da zona exterior do LAP	3	4	133%

**Monitorização final:** Durante este ano a junta de freguesia efetuou 4 cortes de relva do espaço exterior do Lar de Apoio. Para além disso concedeu-nos um donativo que foi destinado à compra da máquina de secar roupa do CACI, no valor de 284,55€.

Biblioteca Municipal de Valença					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização e garantir a continuidade e abrangência dos serviços	Nº aulas	Aulas de Informática	10	10	100%
	Nº de clientes servidos		7	7	100%

**Monitorização final:** Durante este ano, a turma de informática contemplou 7 clientes. Apesar destas aulas só se terem realizado durante o 1º semestre (devido a reestruturações da própria biblioteca), a meta prevista foi cumprida.

IPSS's Concelhias					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Promover a responsabilidade social da instituição	Nº de atividades	Atividades Intergeracionais	3	12	400%

**Monitorização final:** Ao longo deste ano realizaram-se 12 atividades com as restantes IPSS's concelhias. Entre elas, destacamos o Dia dos Avós, o almoço convívio de Páscoa, o Desfile de Carnaval, a Rota dos Museus, o Olympic's 4All, o almoço convívio de Natal, etc.

Continente					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Valor do donativo (em euros)	Donativos	2500	5519,16	221%

**Monitorização final:** Os donativos recebidos através desta parceria, este ano, superaram em muito o esperado, devendo-se principalmente ao facto de termos passado a fazer as recolhas perto do horário de fecho da loja. Para além dos donativos regulares de géneros, é de referir que, o Continente concedeu-nos também dois donativos extraordinários, específicos para a atividade da visita pascal e festa de natal.

Wells					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de donativos	Donativos	6	16	267%

**Monitorização final:** A parceria com a Wells é importante uma vez que possibilita a beneficiação de donativos de produtos de higiene. Este ano beneficiamos de 16 donativos, ultrapassando muito a meta prevista.

LIDL					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Valor do donativo (em euros)	Donativos	2400	9278,01	387%

**Monitorização final:** Durante o 1º semestre a nossa delegação beneficiou do donativo de carne congelada (de acordo com um conjunto de normativos de higiene e segurança alimentar) o que contribuiu significativamente para a sustentabilidade económica da Delegação, rentabilização do atelier de AVD e diversificação da ementa. Apesar do donativo de congelados de carne terem ocorrido apenas durante o 1º semestre, a meta prevista para esta parceria superou em muito o esperado.

Pizzaria/Pastelaria Flor das Cerejas					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de donativos	Donativos	1	3	200%

**Monitorização final:** Durante este ano a Pizzaria/Pastelaria Flor das Cerejas concedeu-nos 3 donativos de géneros alimentares para a realização de atividades, nomeadamente, um lanche no Dia da Família, almoço da atividade “experiência de remo” e festa de natal.

Farmácia Jardim					
Objetivos	Indicadores	Atividades	Metas	Avaliação	
				Resultado	%
Melhorar a gestão da organização	Nº de donativos	Donativos	1	0	0%

**Monitorização final:** Este ano a Farmácia Jardim não nos concedeu nenhum donativo.

#### Parcerias (resultados - quadro resumo)

% execução metas parcerias	% cumprimento metas parcerias	% eficácia metas parcerias
85,36%	78,04%	81,7%

## 6. Calendarização Atividades

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a gestão do tempo, a responsabilidade e persistência/empenhamento; Desenvolver a assertividade.	<b>Realização de sessões trimestrais de projeção de fotos e vídeos</b>	<b>Ao longo do ano</b> (espaço físico do CACI)	Clientes CACI	RH Equipamento multimédia	% de participantes (clientes)	80%		97%	194%	
Promover competências de Cidadania (Identificação Pessoal).	<b>Comemoração dos aniversários</b>	<b>Ao longo do ano</b> (espaço físico do CACI)	Colaboradores + clientes CACI	RH	% de participantes (colaboradores do CACI + clientes)	80%		100%	125%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Visitas de acompanhamento à Eulália Fernandes</b>	<b>Bimensal</b> (Valença)	Grupo de Referência da Aura	RH	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	200%	
Promover competências de Cidadania (Identificação Pessoal).	<b>Caminhadas</b>	<b>Ao longo do Ano</b> (Valença)	Grupo de Referência da Daniela	RH	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	200%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação;	<b>Karaoke para todos</b>	<b>Ao longo do Ano</b> (espaço físico do CACI)	Clientes CACI	RH Equipamento multimédia	% de participantes (clientes)	80%		93%	117%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Visitas temáticas à Biblioteca</b>	<b>Ao longo do ano</b> (Valença)	Grupos de Referência da Fernanda	RH	% de participantes dos grupos de referência	50%		100%	100%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais. Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais.	<b>Viagens na minha Terra</b>	<b>Ao longo do ano</b> (a definir)	Grupo de Referência do António	Transporte RH	% de participantes do grupo de referência	50%		Não realizada	0%	
	<b>Padel</b>	<b>Ao longo do ano</b> (Valença)	Grupo de Referência da Aura	RH	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	100%	
	<b>Visita à Santa Casa da Misericórdia</b>	<b>Janeiro</b> (Valença)	Grupo de Referência da Fernanda	RH	% de participantes dos grupos de referência	50%		75%	150%	
	<b>Passeio de comboio a Viana do Castelo</b>	<b>Janeiro</b> (Viana do Castelo)	Grupos de Referência da Aura, Daniela, Fernanda	RH	% de participantes dos grupos de referência	50%		74%	147%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Noite de Dominó</b>	<b>Janeiro</b> (espaço físico do LAP)	Clientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		88%	110%	
	<b>Almoço na Pizzaria</b>	<b>Janeiro</b> (Valença)	Grupos de Referência do António, Aura e Daniela	RH	% de participantes (clientes)	50%		67%	133%	
	<b>Noite da pizza</b>	<b>Fevereiro</b> (espaço físico do LAP)	Clientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		88%	110%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais.	<b>Dia de ginásio para todos</b>	<b>Fevereiro</b> (Valença)	Por grupo de Referência	RH Transporte	% de participantes (clientes)	50%		135%	370%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Visita a Adega</b>	<b>Fevereiro</b> (a definir)	Grupo de Referência do António	RH Transporte	% de participantes dos grupos de referência	50%		75%	100%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Incentivar a responsabilidade e tomada de iniciativa; Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Carnaval</b>	<b>Março</b> (Valença)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	50%		90%	180%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Baile de Carnaval</b>	<b>Março</b> (espaço físico do LAP)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Batismo de voo</b>	<b>Março</b> (Vila Nova de Cerveira)	Cientes CACI	RH Transporte	n.º de clientes participantes	4 clientes		4 clientes	100%	
Promover competências de cidadania; Favorecer o relacionamento interpessoal	<b>Visita a Braga</b>	<b>Março</b> (Braga)	Grupo de Referência da Rita	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		83%	166%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Aniversário da Delegação</b>	<b>19 de Março</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
	<b>Comemoração do dia do Pai</b>	<b>19 de Março</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	60%		90%	150%	
Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Dia do teatro</b>	<b>27 de Março</b> (a definir)	Cientes CACI	RH Transporte	% de participantes (clientes)	70%		97%	140%	
	<b>Visita ao Parque de Salvaterra</b>	<b>Abril</b> (Salvaterra)	Grupo de referência do António, Aura e Daniela	RH Transporte	% de participantes (clientes)	50%		93%	186%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Promover competências de cidadania; Promover a autodeterminação; Promover a prevenção de situações de abuso e maus-tratos; Promover a responsabilidade social da instituição;	<b>Participação/sensibilização para a Campanha Prevenção dos Maus-tratos</b>	<b>Abril</b> (Valença)	Clientes	RH	% de participantes (clientes)	70%		90%	130%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Atividades de Páscoa</b>	<b>Abril</b> (espaço físico do LAP)	Clientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
	<b>Visita Pascal</b>	<b>Abril</b> (espaço físico do CACI)	Clientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	60%		90%	150%	
Desenvolver competências para a mobilidade; Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Caminhada e piquenique na ecopista Caldas – Troviscoso</b>	<b>Abril</b> (Monção)	Grupo de referência da Daniela	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		166%	333%	
	<b>Dia da Dança</b>	<b>29 de Abril</b> (espaço físico do CACI)	Clientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		93%	133%	
Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Dia da Mãe</b>	<b>Maiο</b> (espaço físico do CACI)	Clientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	60%		57%	94%	
Incentivar a responsabilidade e tomada de iniciativa; Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Visita ao Convento de S. Paio e Parque Sra. Encarnação</b>	<b>Maiο</b> (Vila Nova de Cerveira)	Grupo de Referência do António e Rita	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		81%	163%	
	<b>Passadiços de Monção e Visita ao Museu Monção e Memórias</b>	<b>Maiο</b> (Monção)	Grupo de Referência da Daniela	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		166%	333%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Noite de Karaoke</b>	<b>Maiο</b> (espaço físico do LAP)	Clientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Passeio a Cevide</b>	<b>14 de Maio</b> (Melgaço)	Grupo de Referência da Rita	Transporte RH	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	200%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Dia da Família</b>	<b>15 de Maio</b> (espaço físico do CACI)	Clientes CACI e famílias	RH	% de participantes	50%		90%	180%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Ida à Feira Semanal</b>	<b>Maio</b> (Valença)	Grupo de Referência da Daniela	RH	% de participantes do grupo de referência	50%		67%	133%	
Desenvolver competências de higiene pessoal e cuidados com o vestuário e calçado; Promover competências de cidadania (utilização dos serviços da comunidade); Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Atividade “Viver a Natureza”</b>	<b>Maio</b> (CEIA Paredes de Coura)	Clientes	RH Transporte	% de clientes da delegação	30%		33%	111%	
Promover competências de cidadania (utilização dos serviços da comunidade); Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Incentivar o discurso coloquial.	<b>Passeio a Cerveira de Comboio e Almoço no Burger King</b>	<b>Maio</b> (Vila Nova de Cerveira)	Grupo de Referência da Fernanda	RH	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	200%	
Desenvolver competências de higiene pessoal e cuidados com o vestuário e calçado; Promover competências de cidadania (utilização dos serviços da comunidade); Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Incentivar o discurso coloquial.	<b>Um dia no CEIA</b>	<b>Junho</b> (CEIA Paredes de Coura)	Clientes CACI	RH Transporte	Nº de clientes participantes	7		10	143%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Passeio de comboio e visita a Sta. Luzia</b>	<b>Junho</b> (Viana do Castelo)	Grupo de Referência do António	RH	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	200%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Visita ao aquamuseu e piquenique</b>	<b>Junho</b> (Vila Nova de Cerveira)	Grupo de Referência da Rita	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		142%	285%	
	<b>Karaoke</b>	<b>Junho</b> (espaço físico do CACI)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	100%	
Desenvolver competências para a mobilidade; Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal.	<b>Santos Populares</b>	<b>Junho</b> (a definir)	Cientes de CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		93%	133%	
Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Caminhada</b>	<b>Junho</b> (a definir)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
	<b>Visita Monte D'Aloia</b>	<b>Junho</b> (Tui)	Grupo de Referência do António	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	200%	
	<b>Veraneio/praias fluvial</b>	<b>Julho</b> (a definir)	Cientes de CACI	RH Transportes	% de participantes (clientes CACI)	50%		70%	140%	
	<b>Piquenique em Taião</b>	<b>Julho</b> (Taião)	Cientes de CACI	RH Transporte	% de participantes (clientes CACI)	50%		83%	166%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Visita à Quinta de Santo Inácio</b>	<b>Julho</b> (Porto)	Cientes de CACI	RH Transporte	% de participantes (clientes CACI)	50%		Não realizada	0%	
Desenvolver competências para a mobilidade; Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal.	<b>Encontro de Verão</b>	<b>Julho</b> (Monção)	Cientes e Colaboradores	RH Transporte	% de participantes (clientes e colaboradores)	70%		77%	110%	
	<b>Piquenique</b>	<b>Julho</b> (Valença)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	100%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Experiência de Remo</b>	<b>Julho</b> (Caminha)	Cientes CACI	RH Transporte	% de participantes (clientes)	50%		93%	186%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Visita às piscinas de Taião</b>	<b>Setembro</b> (Taião)	Grupos de Referência da Fernanda e Rita	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		Não realizada	0%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento	<b>Olympics for All</b>	<b>Setembro</b> (Valença)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	15%		33%	222%	
	<b>Visita a Castro Laboreiro</b>	<b>Setembro</b> (Melgaço)	Grupo de Referência do António	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		50%	100%	
	<b>Visita aos Jardins de Ponte de Lima</b>	<b>Setembro</b> (Ponte de Lima)	Grupo de Referência da Daniela	RH Transporte	% de participantes do grupo de referência	50%		100%	200%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Ida à praia de Vila Praia de Âncora</b>	<b>Setembro</b> (Vila Praia de Âncora)	Grupos de Referência da Aura e Daniela	RH Transporte	% de participantes dos grupos de referência	50%		89%	178%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Noite de Dança</b>	<b>Setembro</b> (espaço físico do LAP)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Dia Mundial da Música</b>	<b>1 de Outubro</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		80%	114%	
Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Dia Nacional da água</b>	<b>1 de Outubro</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		100%	143%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento	<b>Halloween</b>	<b>31 de outubro</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		93%	133%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Noite de Halloween</b>	<b>30 de outubro</b> (espaço físico do LAP)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Magusto</b>	<b>Novembro</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		97%	138%	
	<b>Magusto do LAP</b>	<b>Novembro</b> (espaço físico do LAP)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação.	<b>“Mãos na Massa”</b>	<b>Novembro</b> (Vila Nova de Cerveira)	Cientes CACI	RH Transporte	% de participantes (clientes)	70%		90%	129%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento	<b>Ação de sensibilização - prevenção dos maus-tratos</b>	<b>7 de Maio</b> (Valença)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		96%	137%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento	<b>Aula de Zumba</b>	<b>Novembro</b> (a definir)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		87%	124%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Desenvolver competências de deslocação em espaços menos usuais; Estimular a ocupação de tempos livres.	<b>Atividades Natalícias</b>	<b>Dezembro</b> (espaço físico do LAP)	Cientes LAP	RH	% de participantes (clientes)	80%		100%	125%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Estimular as funções comunicativas; Promover a eficácia da comunicação.	<b>Festa de Natal</b>	<b>Dezembro</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		93%	133%	
	<b>Almoço de Natal e Troca de Prendas</b>	<b>Dezembro</b> (espaço físico do CACI)	Cientes CACI	RH	% de participantes (clientes)	70%		93%	133%	

## Atividades Não Planeadas

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Promover novas experiências desportivas; Promover a participação em atividades da comunidade; Incentivar a participação em atividades de índole intergeracional; Facilitar o relacionamento interpessoal; Incentivar a competição sadia.	<b>Walking Football</b>	14 de março Paredes de Coura	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	8		8	100%	
Promover competências de cidadania (ambiente e saúde); Sensibilizar para a importância da plantação e cuidado das árvores na manutenção dos ecossistemas; Aumentar o nº de atividades realizadas na e com a comunidade; Desenvolver competências para a mobilidade; Estimular a ocupação de tempos livres; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover cuidados com a própria saúde.	<b>Dia da Árvore</b>	27 de março Valença	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	13		13	100%	
Facultar experiências desportivas diversificadas; Promover a participação e responsabilização; Incentivar a tomada de iniciativa; Promover o conhecimento e utilização de diferentes espaços e recursos da comunidade; Desenvolver competências de motricidade global e orientação do corpo no espaço; Facilitar a comunicação com diferentes interlocutores e em diferentes contextos	<b>SUP para Todos</b>	8 de abril Viana do Castelo	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	7		7	100%	
Diversificar a realização de atividades para e na Comunidade; Promover a participação e envolvimento ativo dos clientes em atividades de índole comunitária; Facilitar o desenvolvimento da expressão criativa /artística; Promover a responsabilidade e comunicação; Incentivar a utilização/recurso dos serviços da Comunidade.	<b>Espetáculo de Marionetas - Feira do Livro</b>	24 de abril Valença	Cientes (CACI)	-	Nº de clientes participantes	13		13	100%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Diversificar a realização de atividades para e na Comunidade; Promover a participação e envolvimento ativo dos clientes em atividades de índole comunitária; Facilitar o desenvolvimento da expressão criativa \ artística; Promover a responsabilidade e comunicação; Incentivar a utilização \ recurso dos serviços da Comunidade. Favorecer o Relacionamento Interpessoal; Promover a eficácia da Comunicação; Fomentar a partilha de experiências Intergeracionais; Promover competências sociais em diferentes contextos	<b>Almoço/conívio de Páscoa das IPSS's</b>	15 de abril Valença	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	20		20	100%	
Diversificar a realização de atividades para e na Comunidade; Promover a participação e envolvimento ativo dos clientes em atividades de índole comunitária; Facilitar o desenvolvimento da expressão criativa/ artística; Promover a responsabilidade e comunicação; Incentivar a responsabilidade social da instituição.	<b>Valença - Flor de Maio</b>	30 de abril Valença	Cientes (CACI)	-	Nº de clientes participantes	9		9	100%	
Diversificar a realização de atividades para e na Comunidade; Promover a participação e envolvimento ativo dos clientes em atividades de índole comunitária; Facilitar o desenvolvimento da expressão criativa/ artística; Promover a responsabilidade e comunicação; Incentivar a utilização/recurso dos serviços da Comunidade	<b>Rota dos museus</b>	21 de maio Valença	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	13		13	100%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento.	<b>3ª Corrida de Obstáculos da APPACDM</b>	15 de maio Ponte da Barca	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	8		8	100%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento.	<b>I Campeonato Nacional e IV Encontro Nacional/Ibérico de Boccia</b>	6 de junho Viana do Castelo	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	5		5	100%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Diversificar a oferta/experiência de atividades físicas; Promover atividades de intercâmbio com clientes e colaboradores de outras estruturas/delegações da APPACDM; Aumentar o nº de atividades realizadas na Comunidade; Melhorar a condição física e saúde dos clientes através do incentivo da prática desportiva; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento.	<b>III Open Day de Sup para Todos</b>	13 de junho Viana do Castelo	Clientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	7		7	100%	
Favorecer o relacionamento interpessoal; Facultar novas experiências em contextos diversificados; Promover a eficácia da comunicação; Incentivar atividades de partilha e benchmarking entre clientes e equipas de diferentes unidades/delegações.	<b>Aventura Medieval em Darque</b>	26 de junho Darque	Clientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	7		7	100%	
Diversificar a oferta/experiência de atividades físicas; Promover atividades de intercâmbio com clientes e colaboradores de outras estruturas/delegações da APPACDM; Aumentar o nº de atividades realizadas na Comunidade; Melhorar a condição física e saúde dos clientes através do incentivo da prática desportiva; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento.	<b>Olympics for ALL - Jornadas Intercalares</b>	2 de julho Caminha	Clientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	7		7	100%	
Diversificar a realização de atividades para e na Comunidade; Promover a participação e envolvimento ativo dos clientes em atividades de índole comunitária; Promover a responsabilidade e comunicação; Favorecer o relacionamento interpessoal;	<b>Dias dos Avós</b>	25 de julho Valença	Clientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	17		17	100%	

Objetivo	Atividade	Data e Local	Destina.	Logística	Indicadores	Metas	Custos	Resultado	%	Evid.
Promover o controlo da forma física; Desenvolver a coordenação e orientação do corpo no espaço; Desenvolver a eficácia da comunicação em diferentes contextos; Incentivar o relacionamento interpessoal com outros elementos da comunidade; Promover a capacidade de resistência à fadiga; Incentivar a aquisição de novas experiências.	<b>Terapia do riso</b>	29 de outubro Espaço físico do CACI	Cientes (CACI)	-	Nº de clientes participantes	24		24	100%	
Renovar o equipamento de proteção individual dos clientes (batas); Reforçar a interação entre a Delegação de Valença e a Comunidade envolvente; Contribuir para o equilíbrio financeiro dos clientes e famílias e sustentabilidade da Delegação; Promover competências de cidadania; Incentivar a participação e autodeterminação dos clientes.	<b>Bairro Feliz – Pingo Doce</b>	15 de novembro Pingo Doce de Valença	Cientes (CACI)	-	Nº de clientes participantes e colaboradores	6		6	100%	
Sensibilizar para as medidas preventivas a adotar em caso de sismo; Realização de simulacro para testar as formas de atuação durante e após o sismo.	<b>Exercício “A Terra Treme”</b>	19 de novembro Espaço físico do CACI	Cientes (CACI)	-	Nº de clientes participantes	26		26	100%	
Sensibilizar para as medidas a adoptar em situação de incêndio. Realização de simulacro para testar as formas de atuação durante e após o incêndio.	<b>Exercício de segurança contra incêndios</b>	24 de novembro Espaço físico do CACI	Cientes (CACI)	-	Nº de clientes participantes	27		27	100%	
Diversificar a oferta \ experiência de atividades físicas; Aumentar o nº de atividades realizadas na Comunidade; Melhorar a condição física e saúde dos clientes através do incentivo da prática desportiva; Favorecer o relacionamento interpessoal; Promover a eficácia da comunicação; Promover a persistência e empenhamento.	<b>I Encontro Nacional InVolei</b>	18 de dezembro Viana do Castelo	Cientes (CACI)	Transporte	Nº de clientes participantes	6		6	100%	

### Monitorização Final:

Ao longo deste ano realizaram-se 65 das 68 atividades planeadas, tendo-se realizado praticamente todas as atividades propostas. A atividade “Viagens na minha terra” não se realizou devido a questões logísticas. Da mesma forma, não se realizou a visita à Quinta de Santo Inácio, uma vez que, depois de analisada esta atividade, concluiu-se que seria muito complicado em termos de logística (transportes e horários) e financeiramente também resultaria num custo elevado, pelo que, tentamos um financiamento externo à delegação, mas sem sucesso. Também não conseguimos realizar a atividade “Visita às piscinas de Taião”, uma vez que esta foi planeada para o mês de setembro e devido às condições climatéricas, nesta altura as piscinas já se encontravam encerradas.

Para além das atividades planeadas, tivemos ainda 18 atividades que não constavam no nosso plano.

### Atividades (resultados – quadro resumo)

	Nº metas	Metas atingidas	% metas atingidas	% execução metas	Nº ativ.	Nº ativ. concretizadas	% ativ. concretizadas
<b>Ativ. Planeadas</b>	69	66	94%	96%	68	65	96%
<b>Ativ. Não planeadas</b>	18	18	100%	100%	18	18	100%

## 7. Indicadores de desempenho

INDICADORES DE DESEMPENHO - AVALIAÇÃO	RS	2023	2024	2025
% de autofinanciamento	CACI		45%	30%
% de autofinanciamento	LAP		38%	17%
Custo médio cliente (mensal)	CACI		960,41	746
Custo médio cliente (mensal)	LAP		809,56	755
Nº de pessoas encaminhadas para a vida ativa		5	1	6
% de pessoas encaminhadas para a vida ativa		16	3,33%	20%
% de pessoas com variação positiva do índice de QV	CACI	-	-	-
% de pessoas com variação positiva do índice de QV	LAP	-	-	-
Média diária de atividades/sessões desenvolvidas para e na comunidade		0,2	0,83%	0,77
Nº anual de atividades/sessões desenvolvidas para e na comunidade		181	218	199
Nº de reuniões de caráter comunitário (CPCJ, CLAS, Rede Social, etc.)		68	47	22
Nº de horas dispensadas para as reuniões de caráter comunitário			116	55
% de participação em reuniões de caráter comunitário (CPCJ, CLAS, Rede Social, etc.)		100%	100%	100%
Nº de isenções/reduções comparticipações familiares		5	5	7
Valor das revisões em baixa		5631	4926	1385,31
% de colaboradores com variação positiva na AD	CACI		70%	-
% de colaboradores com variação positiva na AD	LAP		100%	-
% de colaboradores com variação positiva na AD – competências éticas	CACI			-
% de colaboradores com variação positiva na AD – competências éticas	LAP			-
Nº de acidentes trabalho		1	2	3
Nº de dias de baixa causados por acidentes de trabalho		52	140	18
% satisfação colaboradores (SHST)	CACI	53%	77%	74%
% satisfação colaboradores (SHST)	LAP	44%	100%	75%
% participação colaboradores na avaliação de satisfação	CACI	69%	92%	100%
% participação colaboradores na avaliação de satisfação	LAP	100%	100%	100%
% motivação colaboradores	CACI	64%	77%	73%
% motivação colaboradores	LAP	40%	100%	70%
% satisfação colaboradores (envolvimento e participação)	CACI	50%	67%	71%
% satisfação colaboradores (envolvimento e participação)	LAP	58%	96%	71%
% sugestões colaboradores	CACI	48%	59%	54%
% sugestões colaboradores	LAP	5%	0%	0%
% satisfação clientes (direitos e deveres)	CACI	100%	100%	100%
% satisfação clientes (direitos e deveres)	LAP	100%	100%	100%
% concretização metas P'I's	CACI	47,53%	64,33%	71%
% concretização metas P'I's	LAP	65,93%	68,69%	73%

INDICADORES DE DESEMPENHO - AVALIAÇÃO	RS	2023	2024	2025
% satisfação clientes (SHST)	CACI	100%	99%	100%
% satisfação clientes (SHST)	LAP	98%	100%	100%
% satisfação clientes	CACI	100%	100%	100%
% satisfação clientes	LAP	100%	99%	100%
% satisfação colaboradores	CACI	54%	68%	59%
% satisfação colaboradores	LAP	58%	97%	74%
% satisfação colaboradores (posto de trabalho)	CACI	55%	72%	76%
% satisfação colaboradores (posto de trabalho)	LAP	57%	98%	75%
% satisfação clientes (apoio que lhes é dado)	CACI	100%	99%	100%
% satisfação clientes (apoio que lhes é dado)	LAP	100%	100%	100%
% satisfação clientes (confidencialidade)	CACI	100%	100%	100%
% satisfação clientes (confidencialidade)	LAP	100%	100%	100%
Nº reuniões clientes/significativos sobre direitos		23	53	53
Nº reuniões com colaboradores sobre direitos		9	18	7
Nº de ações de prevenção – abusos físicos, mentais e financeiros)		2	2	3
Nº de acidentes com clientes (com participação ao seguro)		1	0	1
% acidentes com clientes (com participação ao seguro)		3%	0	3%
% de PI's com parcerias que garantem a continuidade do serviço		60%	93,33%	94%
% de parcerias que garantem a continuidade de serviços para o cliente		12%	12%	39%
Nº de parcerias que garantem a continuidade de serviços para o cliente		6	6	11
% eficácia das parcerias		81%	80,95%	81,70%
% satisfação clientes (atividades e serviços)	CACI	100%	100%	100%
% satisfação clientes (atividades e serviços)	LAP	100%	100%	100%
% satisfação clientes (participação na elaboração e avaliação do PI)	CACI	100%	99%	100%
% satisfação clientes (participação na elaboração e avaliação do PI)	LAP	100%	100%	100%
% participação clientes/significativos avaliação satisfação	CACI	73%	73%	97%
% participação clientes/significativos avaliação satisfação	LAP	100%	88%	100%
Nº de reuniões com clientes/significativos		103	90	110
Média diária de reuniões com clientes/significativos		0,31	0,34	0,42
% satisfação clientes (recetividade e flexibilidade)	CACI	100%	99%	100%
% satisfação clientes (recetividade e flexibilidade)	LAP	100%	100%	100%
% satisfação clientes (qualidade de vida)	CACI	100%	100%	100%
% satisfação clientes (qualidade de vida)	LAP	100%	100%	100%
Média de pessoas com perceção de que as atividades contribuíram para a melhoria da sua QV		100%	100%	100%
% rescisões contratos clientes		0%	7,50%	3,3%
Nº rescisões contratos clientes		0	3	1
% participação clientes em atividades complementares		87,00%	93,33%	97%
Média de atividades complementares semanais por cliente		2,35	3,36	3

INDICADORES DE DESEMPENHO - AVALIAÇÃO	RS	2023	2024	2025
Nº de intervenções em equipamentos		7	11	12
Nº atividades organizadas e/ou postas em prática pelos clientes		80	69	83
% atividades organizadas e/ou postas em prática pelos clientes		98%	93%	100%
Nº sugestões clientes/significativos		6	5	2
% sugestões clientes/significativos		33,00%	22,70%	7%
% sugestões clientes/significativos implementadas		100%	100%	100%
Nº sugestões para o PAG implementadas – clientes/significativos		18	14	23
% sugestões para o PAG implementadas – clientes/significativos		43%	23%	85%
Nº sugestões para o PAG implementadas – colaboradores		12	11	7
% sugestões para o PAG implementadas – colaboradores		29%	18%	100%
Nº candidaturas (projetos/programas)		1	3	1
% de aprovação de candidaturas (projetos/programas)		0%	66,60%	100%
Nº de ações de melhoria		21	36	22
% concretização ações de melhoria		76%	97,50%	100%
Nº de colaboradores envolvidos em ações de formação		5	7	15
% de colaboradores envolvidos em ações de formação		42%	58%	97%
% concretização objetivos PAG		40%	89%	85%

Tal como se depreende dos dados constantes nesta tabela, a nossa taxa de autofinanciamento continua elevada, fruto da rentabilização das parcerias instituídas. Apesar de ser um valor inferior ao ano anterior refira-se que constitui um valor mais realista acerca da capacidade de autossustentação da Delegação, na medida em que o valor de 2024 estava muito inflacionado pelos donativos alimentares (quer nas receitas, quer nas despesas). Pelo mesmo motivo o custo médio mensal por cliente era mais elevado, sendo que este ano, esse valor se encontra mais baixo e alinhado com os custos reais.

Relativamente ao número de pessoas encaminhadas para a vida ativa, conseguimos este ano integrar mais um cliente em AQISP. Como tal temos atualmente **5 clientes a realizar ASU**; dois na área das atividades agrícolas, um em atividade comercial e outros dois na indústria naval **e um cliente a realizar AQISP** neste CACI na área de Serviços Administrativos.

Em relação à melhoria do índice de qualidade de vida, continua a não nos ser possível averiguar a mesma uma vez que a instituição se encontra em processo de reformulação dos Planos Individuais dos clientes (tendo deixado de utilizar a plataforma Quality Alive) não sendo por isso possível efetivar uma análise comparativa do perfil dos clientes, qualidade de vida, autodeterminação e empowerment. De salientar, contudo que, quando inquiridos, 100% dos clientes\ significativos considera que as metas trabalhadas e as atividades desenvolvidas são de especial importância para a promoção da autonomia e autodeterminação dos mesmos, e como tal de forte impacto ao nível da melhoria da sua Qualidade de Vida.

Foram analisados e monitorizados 30 Planos individuais respeitantes aos clientes desta Delegação. O Plano Individual constitui-se atualmente como um documento único e uniformizador do trabalho a desenvolver com o cliente, integrando também a resposta social de Lar de Apoio para quem se encontra igualmente a beneficiar desta modalidade de apoio.

As metas\ objetivos definidos com o cliente, significativo, equipa técnica e colaborador de referência foram trabalhadas ao longo do ano nos diferentes ateliers, atividades desportivas, atividades lúdicas, alimentação, cuidados pessoais, projetos, reuniões e atividades socialmente úteis- ASU's frequentadas pelos clientes. Procurou-se sempre envolver as famílias em todo este processo

de forma a facilitar a generalização e maior consistência dos resultados, tendo em consideração os diferentes contextos em que a pessoa apoiada se integra.

Após análise das monitorizações individuais dos PI's dos clientes desta Delegação verificamos um cumprimento de metas na ordem dos **71% em CACI** e **72,87% em LAP**, o que constitui um bom indicador da eficácia do nosso modelo de intervenção.

Fazendo uma análise estatística constatamos que **20 clientes atingiram 70% ou mais das metas previstas nos seus Planos Individuais, considerando-se o Plano como atingido; 6 clientes conseguiram alcançar 50% ou mais das metas, pelo que, estes Planos foram assumidos como Parcialmente Atingidos e somente 3 não conseguiram chegar aos 50%, sendo que nestes casos o Plano foi considerado como Não Atingido.**

Os resultados foram analisados e discutidos com os clientes e/ou significativos, incentivando os clientes a fazerem a sua autoavaliação e recolhendo a sua perceção e dos familiares relativamente ao trabalho desenvolvido e à sua importância. Com efeito, da observação diária dos nossos clientes e da análise da sua participação nas diferentes atividades podemos intuir que, na sua maioria, o grupo se mostra cada vez mais interventivo e participativo, envolvendo-se de forma dinâmica no planeamento e concretização das atividades, dando sugestões e mostrando motivação para as mesmas.

Verificamos que os 3 clientes que obtiveram uma percentagem de sucesso inferior a 50% apresentam comorbidades associadas (doença mental e alterações comportamentais graves), as quais condicionam as suas aquisições e principalmente a consistência e generalização das mesmas. Relativamente aos demais, a percentagem de metas atingidas por cliente no seu PI oscila entre 53% e 95%, não havendo nenhum caso mais preocupante para análise em termos de cumprimento de metas.

Ao longo deste ano foi efetuada 1 rescisão de contrato na resposta social de CACI e conseqüentemente uma nova admissão de cliente, tendo sido elaborado e avaliado o respetivo Plano de Adaptação – PADAPT. Mantivemos durante todo o ano a totalidade do acordo para a totalidade da capacidade do equipamento (quer em CACI, quer em LAP).

A tomada de consciência sobre os direitos e deveres de cada um, enquanto cidadãos ativos, tem sido promovida diariamente mediante diferentes estratégias e atividades. Assim, ao longo do ano, foram efetuadas 53 reuniões com clientes/significativos acerca dos direitos e deveres (reuniões gerais em que esta problemática é direta ou indiretamente abordada e reuniões individuais).

Neste seguimento, importa frisar que as taxas de satisfação dos clientes relativamente às questões dos direitos mantêm-se muito elevadas, tendo-se atingido os 100% em ambas as respostas sociais. Salientamos ainda a elevada satisfação dos clientes relativamente a todos os processos e procedimentos em que estão direta ou indiretamente envolvidos e que se encontra plasmada nos resultados dos questionários de satisfação.

No âmbito da avaliação de motivação e satisfação de colaboradores continuamos a constatar um aumento significativo ao nível da participação, fruto não só da retoma do questionário em papel (que voltou a ser introduzida no ano anterior), mas também da constante sensibilização para a importância da mesma. Verificamos uma ligeira subida no índice de satisfação na resposta social de CACI e uma diminuição no lar de apoio, sendo que os resultados menos positivos foram devidamente discutidos e analisados em reunião geral. Saliente-se que as questões salariais e de benefícios não estão pendentes de nenhuma intervenção ou ação de melhoria por parte desta Delegação, pelo que a questão que mereceu maior destaque em termos de reflexão se prendeu com a problemática de conflitos entre colaboradores.

Relativamente à Formação de colaboradores verificamos que 97% dos colaboradores desta Delegação beneficiou de formação durante o ano de 2025 (93% de CACI e 100% dos colaboradores de Lap), sendo que 79% de colaboradores de CACI participaram em Formação interna e 28% beneficiaram simultaneamente de formação externa. Ainda assim temos consciência da dificuldade de cumprir com o volume de horas de formação necessário.

No que concerne à Avaliação de Desempenho salientamos que dos 21 colaboradores propostos para avaliação foram avaliados 18, no período considerado para o efeito. Duas colaboradoras não foram avaliadas pelo fato de não terem nenhum dia de trabalho

efetivo durante o ano em questão, uma vez que permaneceram de baixa nesse período e outra apenas iniciou funções no mês de dezembro, tendo apenas 3 dias de trabalho nesta Delegação durante o período de notação, não existindo como tal elementos suficientes para realizar a sua avaliação.

Ao longo do ano de 2025 assinalamos ainda 2 situações de baixas médicas de curta/ média duração e 4 licenças de nojo por falecimento de familiar. Apesar de não terem originado substituição, obrigaram a uma reformulação de tarefas e ajuste de horários, exigindo por parte de toda a equipa grande polivalência de funções (importa aqui sublinhar a grave dificuldade em conseguir trabalhadores para assegurar baixas/ faltas de curta duração).

Este ano, foi adotado um novo modelo de Avaliação Descendente, com introdução de novos indicadores mais ajustados à realidade e desafios institucionais, bem como reformulação dos conteúdos da escala de notação, pelo que não foi possível realizar a habitual comparação com o ano anterior, quer em termos de média final, quer do nº de colaboradores com variância positiva na Avaliação de Desempenho.

A média geral da Avaliação de Desempenho foi este ano de **3.447** (Bom), sendo o valor mais baixo de **2.209** (suficiente) e o mais alto de **3. 810** (Muito Bom).

Em termos qualitativos salientamos 2 colaboradores com avaliação de Muito Bom, 3 com avaliação de Suficiente e 13 com menção qualitativa de Bom.

Fazendo uma análise por resposta social, verificamos que os colaboradores do lar de apoio tiveram uma média de **3,734** e os colaboradores de CACI de **3,411**.

Foram realizadas 13 entrevistas de Avaliação de Desempenho, as quais ficaram registadas em registos de reunião que se encontram devidamente arquivados em dossier confidencial juntamente com os Planos de Melhoria. Os restantes colaboradores não foram sujeitos a entrevista pelo fato de se encontrarem de baixa ou por já não exercerem funções na Instituição.

Foram ainda analisados 3 Planos de Melhoria alusivos ao ano anterior, sendo que 1 deles teve de ter continuidade para 2026 pelo facto de as dificuldades não terem sido ultrapassadas.

Salientamos o elevado nº de clientes a participar em atividades complementares, sendo que apenas 1 cliente não se envolve em nenhuma destas atividades (atividades físicas e de promoção de conhecimento\ competências de índole regular). Este cliente apresenta um quadro de demência e idade avançada que justifica a sua recusa em integrar as mesmas, contudo continua a frequentar os ateliers e certas atividades lúdicas que vão de encontro às suas necessidades e capacidades.

No âmbito dos procedimentos instituídos, foram realizadas 3 ações de prevenção de abusos físicos, mentais e financeiros: Uma delas aquando da realização das atividades alusivas ao mês da Prevenção dos Maus Tratos em que se abordou e debateu a história do «Laço Azul» e uma sessão de sensibilização sobre esta problemática mediante análise de casos práticos, indo assim de encontro à preocupação em capacitar diariamente os nossos clientes com estratégias de defesa adequadas para lidar com estas problemáticas. Foi igualmente realizada uma sessão de sensibilização sobre a utilização abusiva da internet e os riscos do Cyberbullying com a colaboração de elementos da GNR local. De referir ainda que o nosso programa eu e outro, para além de outros objetivos, também integra esta vertente. Por outro lado, esta temática é igualmente abordada nas reuniões de referência semanais sempre que necessário.

No que toca à participação de clientes, parceiros e colaboradores, continuamos a verificar um envolvimento muito positivo dos diferentes stakeholders em todas as dinâmicas da Delegação, refletido no número de contributos / sugestões quer para o PAG, quer para questões de organização e logística, tanto por parte de clientes como de colaboradores. No que concerne às sugestões de melhoria foram registadas 14 em documento criado para o efeito: 7 delas de colaboradores, 4 de parceiros, 2 de clientes e 1 de um voluntário (ver relatório de sugestões e ações de melhoria).

Durante este ano foram ainda registadas 22 ações de melhoria, todas elas consideradas como eficazes.

Por último, de referir que durante o ano de 2025 foi apresentada e aprovada uma candidatura ao Projeto “Bairro Feliz” com o tema “batas novas para todos”. Esta candidatura permitiu obter financiamento para a obtenção de batas novas para os clientes.

<b>Data aprovação documento</b>	20 de março de 2026
<b>Diretor Técnico / Responsável</b>	
<b>Presidente Direção</b>	